

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 66) Статута града Зајечара (“Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној _____ 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и Програм рада Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару за 2025. годину, Бр. 551-14-279/2025 од 28.01.2025. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу града Зајечара”.

I број: _____
У Зајечару, _____ 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков

Образложење

Директор Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару, доставио је захтев Број: 060-10-93/2025-2 од 07.02.2025. године за усвајање Плана и Програма рада за 2025. годину Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару, Бр. 551-14-279/2025 од 28.01.2025. године.

План и Програм рада за 2025. годину Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару усвојен је на седници Управног одбора те Установе, Одлуком Број: 060-12-106/2025 од 07.02.2025. године.

Чланом 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине, односно града, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине, односно града, и врши надзор над њиховим радом.

Чланом 40. став 1. тачка 66) Статута града Зајечара прописано је да Скупштина града, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Градско веће града Зајечара је размотрило План и Програм рада за 2025. годину Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару и утврдило да је исти у складу са прописаним законским мерилима и критеријумима за обављање ове врсте делатности.

У складу са горе наведеним, Градско веће града Зајечара предлаже Скупштини града Зајечара да размотри и усвоји предлог Решења о давању сагласности на План и Програм рада за 2025. годину Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЗАЈЕЧАР
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ЗАЈЕЧАР"
Бр. 551-14-279/2025
Датум 28.01.2025.године

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
„ ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ
ЗА 2025. ГОДИНУ**

Јануар 2025. године



Садржај

1.УВОД.....	3
2.ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД.....	4
3.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	6
3.1.УСЛОВИ РАДА	8
4.КАДРОВСКА СТРУКТУРА	9
5.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	12
5.1 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ	12
5.2 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ	16
5.3 СЛУЖБА ЗА УПРАВНО -ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ.....	18
5.4 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ.....	19
5.5 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА	20
5.6 СЛУЖБА ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРАВА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	21
6.ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	22
7.ПЛАНИРАНЕ ПРОЈЕКТНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ	24
8.ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТ	26
9.ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ	27
10 .ПЛАН РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА.....	28
ЗАКЉУЧАК.....	29

1. УВОД

- Центар за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару
- ПИБ 101757477
- Матични број 07147970
- Шифра делатности: 8899
- Зајечар , ул. Генерала Гамебете бр. 88
- Директор Центра за социјални рад“ Зајечар“ - Ненад Динуловић, дипломирани правник , 019420280 zajecar.csr@minrzs.gov.rs и nenad.dinulovic@csrzejecar.rs
- Руководилац Служби Центра за социјални рад “ Зајечар“ Биљана Милојевић, дипломирани правник, 019420280 , biljana.milojevic@csrzejecar.rs
- Руководилац Службе за пружање услуге помоћ у кући за одрасла и старија лица, Службе за пружање услуге лични пратилац детета и Службе за остале услуге у локалној заједници, Александар Поповић, психолог, 019420280, aleksandar.popovic@csrzejecar.rs
- Електронска адреса: zajecar.csr@minrzs.gov.rs
- Електронска презентација Центра (www.csrzejecar.rs)

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица, као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

Центар за социјални рад “ Зајечар“ у Зајечару је установа социјалне заштите основана од стране јединице локалне самоуправе 6. октобра. 1959. године, чији је основни циљ пружање помоћи и подршке појединцима и породицама које се налазе у неповољним животним приликама, као и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености. Центар је јавна установа, која достиже висок квалитет социјалних услуга и својим стручним и техничким ресурсима успешно одговара на све изазове на подручју социјалне заштите, а активном улогом у локалној заједници делује у циљу смањења социјалне искључености посебно осетљивих група.

Годишње оперативно планирање Центра за социјални рад је активност која за циљ има сагледавање рада у претходној и унапређење у наредној години.

Основни програм рада Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару доноси се у намери обезбеђења јавности рада социјалне заштите, ради поштовања и заштите интереса корисника кроз утврђивање података о корисницима, циљевима и активностима и условима пружања услуга којима се гарантује пружање социјалних услуга у складу са националним стандардима.

2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Делатност Центра за социјални рад се остварује кроз примену закона, подзаконских аката, реализацијом програмских документа којима се дефинишу функције и поверавају задаци.

Према Закону о социјалној заштити, делатност Центара се дефинише у домену остваривања права и коришћења услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија и јединица локалне самоуправе. Центар као установа која обавља послове остваривања права од општег интереса, делује на основу бројних закона и подзаконских аката од којих су најзначајнији: Закон о социјалној заштити ("Сл.гласник РС", бр. 24/2011, 117/2022 –одлука УС), Породични закон ("Сл. Гласник РС", бр. 18/2005, 72/2011 - др. Закон и 6/2015), Кривични законик ("Сл. Гласник РС ", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013, 108/2014,94/2016,35/2019), Закон о спречавању насиља у породици ("Сл.гласник РС ", бр. 94/2016. 10/2023), Закон о прекршајима (" Сл.гласник ", бр. 65/2013; 13/2016 и 98/2016 - одлука Уставног суда, 31/2019 112/2022 –одлука УС),Закон о малолетним учиниоцима кривичних деџа и кривично-правној заштити малолетних лица ("Сл. Гласник РС ", бр. 85/2005), Законик о кривичном поступку ("Сл. Гласник РС бр.72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013, 45/2013, 55/2014, 35/2019, 27/2021 –одлука УС и 62/2021 –одлука УС),Закон о општем управном поступку , ("Сл. Гласник РС", бр. 18/16 и 95/2018 –аутентично тимачење, 2/2023 –одлука УС) ,Правилник о организацији, нормативима и стандардима стручног рада центра за социјални рад ("Сл. гласник РС, бр. 59/2008, 37/2010- и др.правилник, 1/2012. – и др.правилник , 51/2019,12/2020 и 83/2022), Закон о забрани дискриминације ("Сл. Гласник РС", бр. 22/2009 и 52/2021), Закон о заштити података о личности ("Сл.гласник РС " бр. 87/2018), Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја («Сл.Гласник РС»број 120/2004, 54/2007, 104/2009 , 36/2010 и 105/2021), Закон о родној равноправности (Сл.гласник РС бр. 52/2021), Општи протокол о заштити деце од занемаривања и злостављања (Закључак Владе РС 560-8262/2022 од 10.02.2022.), Посебан протокол о заштити деце од занемаривања и злостављања донет децембра 2024. године, Одлука о социјалној заштити грађана на територији града Зајечара ("Сл.лист града Зајечара" бр. 31/13, 3/16 и 67/21), као и друга подзаконска акта који проистичу из одлука, актуелне измене и допуне закона и други подзаконски акти.

У складу са Законом о родној равноправности , Центар за социјални рад Зајечар је донео **План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2025. Годину**, а попуњени су и извештаји о спровођењу плана управљања ризицима. Родна равноправност подразумева једнака права, одговорности и могућности, равномерно учешће и уравнотежену заступљеност жена и мушкараца у свим областима друштвеног живота, једнаке могућности за остваривање права и слобода, коришћење личних знања и способности за лични развој и развој друштва, једнаке могућности и права у приступу робама и услугама, као и остваривање једнаке користи од резултата рада, уз уважавање биолошких, друштвених и културолошки формираних разлика између мушкараца и жена и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца приликом доношења јавних и других политика и одлучивања о правима, обавезама и на закону заснованим одредбама, као и уставним одредбама.

План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности представља гаранцију родне перспективе, уродњавања и уравнотежене заступљености полова у радним процесима Центра.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија и јединица локалне самоуправе и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу истог.

У вршењу јавних овлашћења Центар у складу са законом одлучује о:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица ;
3. остваривању права на увећан додатак за помоћ и негу другог лица;
4. остваривању права на посебну новчану накнаду;
5. остваривању права на оспособљавање за рад;
6. остваривању услуге смештаја у установу социјалне заштите ;
7. остваривању услуге на породични смештај;
8. остваривању права на услугу смештаја у прихватилицу;
9. услуге процене и плаћања
10. услуге саветодавно терапијске и социјално едукативне
11. дневне услуге у заједници
12. услуге подршке за самосталан живот
13. хранитељству;
14. усвојењу;
15. старатељству;
16. одређивању и промени личног имена детета;
17. мерама превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права.

Послови који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђењу стара Република Србија обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

У вршењу јавних овлашћења Центар као установа социјалне заштите и као орган старатељства поступа у складу са нормативима и стандардима утврђеним Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада у центрима за социјални рад. У вршењу других послова утврђених Законом Центар поступа у складу са Одлуком о социјалној заштити грађана на територији града Зајечара, којом одлуком су предвиђена следећа права:

1. Право на помоћ у природи
2. Право на накнаду трошкова здравствене заштите
3. Право на накнаду трошкова сахране
4. Услуга Дневни боравак у Клубу за стара лица
5. Услуга помоћ у кући
6. Право на новчану помоћ ради најнужније адаптације стана
7. Услуга заштите жртава породичног насиља у Сигурној кући
8. Услуге неодложне интервенције за заштиту деце од злостављања и занемаривања
9. Услуга на привремени и интервентни смештај у прихватилицу, прихватну станицу или другу породицу

10. Услуга социјално становање у заштићеним условима
11. Услуга Дневни боравак деце и омладине ометене у развоју
12. Право на једнократну новчану помоћ
13. Право на опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
14. Право на бесплатан оброк у народној кухињи
15. Услуга лични пратилац детета

3.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару утврђена је Правилником о организацији , нормативима и стандардима рад центра за социјални рад и Статутом центра .

Организацију Центра чине :

- директор
- организационе јединице Центра
- стручна и саветодавна тела

Организациона структура и унутрашње уређење Центра треба да омогуће сагледавање и доследно управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности .

Послови који се обављају у Центру за социјални рад, групишу се на:

- Послове социјалног рада (послови водитеља случаја и супервизора)
- Управно-правне послове
- Послови планирања и развоја
- Финансијско-административне и техничке послове

Центар за социјални рад ће и у 2025. години, сходно примени Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада у центрима за социјални рад, организовати рад својих организационих јединица кроз следеће службе:

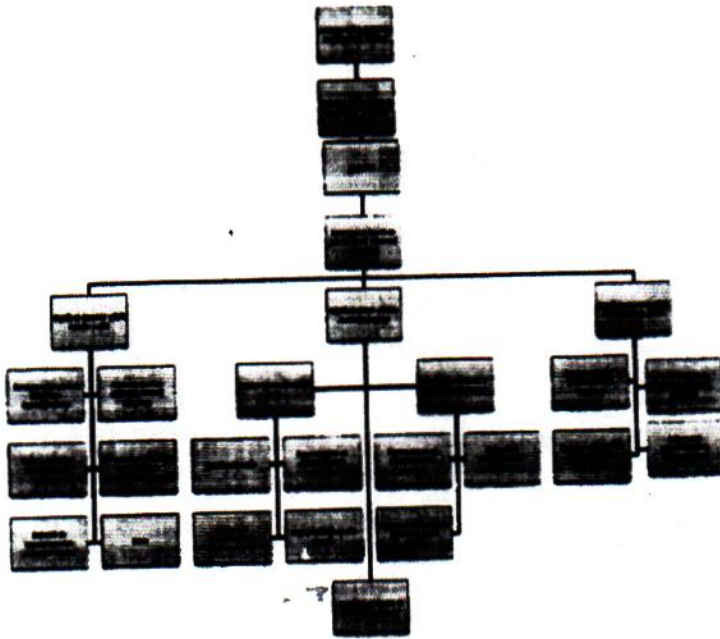
Организационе јединице су:

1. Служба за правне послове
2. Служба за заштиту деце и младих
3. Служба за заштиту одраслих и старих
4. Финансијско административни и технички послови
5. Служба за пружање услуге помоћи у кући
6. Служба за пружање осталих услуга у локалној заједници
7. Служба за пружање услуге лични пратилац детета

У оквиру службе за правне послове формирана је

- Пријемна канцеларија
- Писарница
- Канцеларија за материјална давања

У центру се образују стална и повремена стручна и саветодавна тела.
Стална тела центра су:



3.1. УСЛОВИ РАДА

Центар поседује пословни простор у површини од 549 м², који садржи:

- 23 канцеларије
- 1 сала за састанке,
- 1 чајна кухиња,
- 3 тоалета (од тога ни један није приступачан особама са инвалидитетом)
- 2 ходника/чекаоница

Величина пословног простора не одговара потребама за рад запослених. Сви стручни радници немају посебне канцеларије. Такође, поред канцеларијског простора за индивидуални рад са породицом и појединцем, уочава се потреба за већим простором за архивирањем грађе- досијетке.

Проблем који постоји је превелико загревање просторија у летњим месецима /недостатак клима уређаја/, слаба термичка изолација /стари прозори/ и кров који је у лошем стању, фасада зграде није рађена од оснивања .

Током 2024. године стекли су се услови за прикључење Центра на централни даљински систем грејања што је омогућило адекватно грејање радних просторија установе. Пословни простор и опрема у Центру се редовно одржавају, просторије се свакодневно чисте, загревају се путем централног грејања, опрема се одржава и сервисира, постоји противпожарна опрема која се редовно контролише од стране надлежне службе.

Центар поседује:

- 3 путничка возила и једно путничко возило које тренутно није у возном стању
- 32 рачунара
- 1 лап топ

- 10 скенера
- 22 штампача

Приступачност просторијама на приземљу Центра обезбеђена је особама са инвалидитетом, јер постоји изграђена рампа на улазу (без рукохвата), просторије на спрату нису приступачне особама са инвалидитетом јер Центар за социјални рад „Зајечар“ не поседује лифт.

Током 2024. године рађено је на потпуној примени информационог система Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања које је у претходном периоду пустило у рад нови јединствени Информациони систем социјалне заштите Созис за центре за социјални рад широм Србије.

Нови информациони систем ће омогућити идентичан рад свих центара за социјални рад као и различите могућности претраживања базе података. У складу са променама подзаконских аката и потребама Центра информациони систем ће се развијати пратећи све захтеве, а стручни радници ће се континуирано информатички усавршавати за рад. У планској години стручни радници ће наставити са уносом података у регистар Социјална карта. У досадашњем раду на његовој примени, Центар је од стране министарства оцењен високом оценом на решавању приспелих нотификација.

Такође је неопходно информатичко-техничку опрему константно обновљати јер нови стандарди који се постављају захтевају новију опрему и то је и рађено током протекле три године, када је набављено укупно 8 нових рачунара.

Подаци о раду Центра биће доступни свим заинтересованим грађанима на сајту Центра (www.cszajecar.rs) и на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности кроз Информатор о раду установе.

4.КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Табела запослених у Центру за социјални рад „ Зајечар“ , по службама и изворима финансирања закључно са јануар 2025. године

Ред.бр.	Структура кадрова	Школска спрема	Укупно радника јануар 2025. год.	Буџет
1.	Директор-дипл.правник	висока	1	Република
2.	Стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања -дипл.социолог	висока	1	Република
Служба за заштиту деце и младих				
1	Руководилац- дипл.правник	висока	1/2	Република
2	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Република
3	Супервизор,дипл.специјални педагог	висока	1	Република
4	Водитељ случаја,дипл педагог	висока	1	Република
5	Водитељ случаја , дипл.психолог	висока	3	Република



6	Водитељ случаја дипл.социјални радник	висока	1/2	Република
Служба за заштиту одраслих и старих				
1	Руководилац, дипл.правник	висока	1/2	Република
2	Супервизор, дипл.психолог	висока	½	Република
3	Стручни радник за управно правне послове дипл.правник	висока	1	Република
4	Водитељ случаја, педагог	висока	1	Република
5	Водитељ случаја, психолог	висока	1	Република
6	Водитељ случаја, социјални радник	виша	1	Република
Служба за правне послове				
Канцеларија за материјална давања				
1	Дипл.соц.радник, канцеларија за материјална давања	висока	1/2	Република
2	Стручни радник за управно правне послове дипл.правник	висока	1	Република
3	Социјални радник	виша	1	Република
Служба за финансијско административне и техничке послове				
1	Дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове	висока	1	Република
2	Референт за финансијско- рачуноводствене послове	средња	1	Република
3	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	2	Република
4	Возач	средња	1	Република
Служба за помоћ у кући				
1	Руководилац дипл. психолог	висока	1	Град Зајечар
2	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Град Зајечар
3	Сарадник –референт за економско рачуноводствене послове	виша	2	Град Зајечар
4	Стручни сарадник – дипл.економиста	висока	1	Град Зајечар
5	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
6	Сарадник на услугама у локалној заједници – геронтодомаћница	средња	11	Град Зајечар
7	Возач	средња	1	Град Зајечар

Служба за остале услуге и права у области социјалне заштите				
1.	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Град Зајечар
2.	Сарадник –референт за економско рачуноводствене послове	виша	1	Град Зајечар
3.	Чистачица	основна	1	Град Зајечар
4.	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
5.	Домаћин/ца Клуба за старије	средња	2	Град Зајечар
6.	Радник обезбеђења без оружја / чувар	средња	1	Град Зајечар
7.	Службеник за односе са јавношћу и маркетинг	Висока	1	Град Зајечар
Служба за пружање услуге лични пратилац детета				
1.	Стручни радник на услугама у локалној заједници -дипл.педагог	висока	1	Град Зајечар
2.	Сарадник на услугама у локалној заједници-лични пратиоци детета	средња	2	Град Зајечар
3.	Референт за правне, кадровске и административне послове	средња	1	Град Зајечар
4.	Стручни радник за управно правне послове – дипл.правник	висока	1	Град Зајечар
Буџет Републике 22 (21+1) Град Зајечар 30 Укупно 52 запослена (од тога 7 лица на одређено време)				

У 2025. години у Центру за социјални рад " Зајечар" на пословима јавних овлашћења према извору финансирања од стране буџета Републике запослена су 22 лица. Од тог броја 1 лице је ангажовано на основу Споразума о упућивању са надлежним министарством, лице расељено са КиМ-а према посебној сагласности и то дипл.правник. Током 2024. године конкурисано је преко Националне службе за запошљавање на обављању стручне праксе за 1 лице – дипломирани социјални радник у трајању од 12 месеци са чијом реализацијом се наставља и током 2025. године. Сходно Закону о социјалној заштити, Центар за социјални рад ће и 2025. године наставити са организовањем и пружањем услуга неодложних интервенција током 24-часовног дежурства стручних радника. План приправности израђиваће се сваког месеца као и извештај о реализацији плана приправности. Број дежурног телефона је доступан Полицијској управи Зајечар, установама социјалне заштите и медицинском центру. Током наредног периода, иницираће се као и претходних година повећање броја

запослених стручних радника и сарадника на услугама у локалној заједници кроз запошљавање на одређено време и кроз уговоре о повременим и привременим пословима у оквиру Јавних радова у сарадњи са Националном службом за запошљавање, програма стручне праксе и других програма НСЗ. Пружаће се подршка и студентима који се буду обрађали центру ради пружања менторске подршке током спровођења стручне праксе.

Податак о броју запослених и радно ангажованих лица у Центру за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару на дан 01.01.2025. године

Број систематизованих радних места према нивоу квалификације			
Висока стручна спрема VII	Виша пколска спрема VI	Средња стручна спрема II и IV степен	Основна школа II степен
23	4	24	1

Укупан број запослених на неодређено и одређено време према нивоу квалификације							
Број радно ангажованих лица према основу ангажовања (рад ван)		Виша пколска спрема VI		Средња стручна спрема II и IV степен		Основна школа II степен	
неодређено	одређено	неодређено	одређено	неодређено	одређено	неодр еђено	одређено
19	2	4	/	21	4	/	1

Број радно ангажованих лица према основу ангажовања (рад ван односа)	Укупан број запослених на неодређено време којима је радни однос престао по било ком односу у претходној календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника у претходној календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника у оквиру дозвољеног процента од 70% у текућој календарској години	Укупан број новозапослених на неодређено и одређено време у својству приправника изнад процента од 70% у текућој календарској години
/	2	/	0	/

Информисање корисника о услугама које пружа Центар врши се истицањем информација на огласној табли Центра, путем сајта установе www.cszajecar.rs, који је први пут уведен септембра 2023. године, преко Јединственог информационог система информатора о раду на сајту Повереника за информације од јавног значаја. Информатор се редовно ажурира.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

5.1 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И МЛАДИХ

Током 2020. године формиране су две посебне тимске целине Службе за заштиту деце и младих која се састоји од : тим за „опште“ послове у служби (рад са децом на

хранитељству и рад са хранитељима, налаз и мишљење у поступку вршења родитељског права, малолетнички брак, поремећени породични односи, малолетници са асоцијалним понашањем, малолетници у сукобу са законом, пријаве за неадекватно вршење родитељског права, пријаве за занемаривање деце, усвојење, деца под старатељством, сагласност на наследничку изјаву и сагласност на располагањем имовине, одређење личног имена) који чине три водитеља случаја и тим за заштиту од насиља у породици који чине два водитеља случаја . У оквиру рада тима за насиље предвиђа се повећање броја пријава јер се током претходних година евидентирало повећање броја пријава за насиље у свим категоријама корисника . У оквиру рада Службе за заштиту деце и младих у Центру за социјални рад " Зајечар у 2025. години радиће 5 водитеља случаја, од тога један са педесетопроцентним ангажовањем обзиром да остатак до пуног радног времена обавља послове у Канцеларији за материјална давања, два супервизора (један са стопостотним ангажовањем, а обзиром да је због промене у организационој структури крајем 2023. године супервизор почео да обавља и послове водитеља случаја, његове предмете ће супервизирати супервизор из службе за заштиту одраслих и старих). Водитељи случаја ће бити задужени за конкретне случајеве, у оквиру којих ће процењивати, те координирати самим поступком процене потреба конкретног корисника, као и предузимати све мере у заштити и подршци кориснику.

Током 2025. године водитељи случаја ће и на даље наставити рад са децом из породица са поремећеним породичним односима, достављати налазе и стручно мишљење на захтев суда о вршењу родитељског права, као и о моделу виђења, затим о измени вршења родитељског права, те измени личних контаката деце са родитељем са којим не живе, праћење одвијања личних контаката деца са родитељима у контролисаним условима. Овде се не очекују значајнија одступања по структури ове врсте предмета, али се очекује повећање броја ових предмета.

Сарадња са Вишим јавним тужилаштвом, односно са судијом за малолетнике, достава мишљења суду пред којим се води кривични поступак против малолетника, провера извршења васпитних мера, достављање налаза и стручног мишљења у односу на малолетна лица против којих се води прекршајни поступак, су активности које ће водитељи случаја и током 2025. године спроводити, без неких претпостављених, битнијих разлика, а по питању броја и структуре ових предмета у односу на прошлу годину. Исто тако се и по питању предмета везаних за давање сагласности на наследничке изјаве, давање сагласности за располагање имовином малолетних лица, не очекују битнија одступања у односу на прошлу годину, а тичу се броја и структуре предмета. Део проблема се односи и на реализацију васпитних мера са освртом на координацију и разграничење шта други државни органи предузимају када се малолетник и његова породица не одазивају на позиве центра .

Такође, водитељи случаја ће наставити са праћењем деце на породичном смештају, смештених у хранитељске породице као и деце која су под старатељском заштитом (привремено и стално старатељство) кроз редовна и ванредна преиспитивања у сарадњи са Центром за породични смештај и усвојењем Ђуприја, Одељењем у Зајечару и планирањем обука будућих хранитељских породица у оквиру обавезне обуке под називом „Сигурним кораком до хранитељства“. У плану је наставак пројекта промоције хранитељства у складу са Националном стратегијом промоције хранитељства зарад повећања броја потенцијалних породица које би се бавиле хранитељством, јер недостатак хранитеља представља не само наш, већ системски

проблем. Први корак на том путу биће промоција хранитељства у оквиру осмомартовског базара и у улици Васкршње радости, а под покровитељством Града Зајечара, у организацији туристичке организације града Зајечара. Хранитељство у Центру за социјални рад „Зајечар“ има дугу традицију од самог оснивања центра далеке 1959. године те је потреба за новим хранитељским породицама у којима ће одрастати деца без родитељског старања велика.

И на даље се у оквиру Службе планира рад са усвојитељским паровима, а у циљу процене њихове опште подобности као и са хранитељским породицама кроз пружање саветодавног рада и усмеравања .

У наредној години се такође планира наставак сарадње са институцијама, локалном управом, надлежним Министарством, те невладиним и хуманитарним организацијама, кроз организовање стручних састанака, а у циљу побољшања сарадње, размене искустава те прецизирању овлашћења, ограничења и надлежности, сходно примени Споразума о међусекторској сарадњи Центра за социјални рад „ Зајечар“, медицинским центром, полицијском управом, судовима и тужилаштвима по питању партнерског насиља и насиља над женама који је потписан 2014. године и Споразумом о заштити деце од занемаривања и злостављања потписан 2019. године .

Формиран је посебни интерни тим стручњака за бављење појавом насиља у породици, насиља у партнерским односима и пружање помоћи и подршке жртвама са циљем праћења поступака Органа старатељства-Центра за социјални рад „ Зајечар“ у заштити жртава породичног насиља са освртом на документовање насиља сходно Посебном протоколу о поступању центара за социјални рад –органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима , пружањем подршке стручним радницима у пружању подршке и помоћи жртвама насиља у породици, пружањем помоћи у координацији установе са другим системима по питању насиља над женама и партнерском насиљу, организација и праћење перманентне едукације стручних радника који се баве породичним насиљем и извештавањем о појави насиља као и према Закону о спречавању насиља у породици. У 2025. години планира се наставак периодичног извештавања Републичког завода за социјалну заштиту и надлежног министарства о броју пријава, врсти пријава, ефектима примењених мера у оквиру рада интерног тима за насиље и израда извештаја о раду интерног тима за насиље. Такође формиран је интерни тим за заштиту деце од насиља у области социјалне заштите, сходно Посебном протоколу за заштиту деце од насиља у области социјалне заштите од 28.10.2024. године, а који ће се бавити између осталог предузимањем хитних и неодложних мера за осигурање безбедности деце код пружаоца услуга и проценом и планирањем заштите жртава-деце.

Редовно се ажурира Интерни регистар за жртве насиља у складу са Законом о спречавању насиља у породици, два пута месечно стручни радници који раде на пријавама насиља присуствују састанцима радне Групе за координацију када се достављају и табеле са новим случајевима пријава насиља полицијској управи и основном тужилаштву, а на основу истих доносе заједнички планови заштите. Такође, уведена је пракса редовних и периодичних састанака руководства Центра, водитеља случаја и супервизора са судијама Основног суда у Зајечару, те се таква пракса наставља и у 2025. години са тенденцијом проширивања и на Виши суд и тужилаштва. Са Вишим судом се у 2025. години планирају састанци на изналагању решења код праћења извршења изречених васпитних налога.

На основу потписаног протокола Националне службе за запошљавање и надлежног Министарства по питању запошљавања жртава насиља у породици, редовно ће се достављати НСЗ-у попуњени обрасци ради евидентирања.

Такође, наставиће се и рад екстерног тима за заштиту деце од злоупотребе, занемаривања и злостављања деца под називом „Деца улице“, кроз организовање састанка са члановима екстерног тима (представник ЦСР -а , полицијске управе Зајечар, медицинског центра, комуналне полиције, основног јавног тужилаштва, школске управе Зајечар). Наставиће се периодично извештавање надлежног министарства на свака три месеца о предузетим активностима по питању заштите "деце улице", као и шестомесечно извештавање Републичког завода за социјалну заштиту о броју деце жртава дечијег брака . У оквиру превенције над вршњачким насиљем, покушаће се у сарадњи са широм друштвеном заједницом и субјектима из различитих система јавног и цивилног сектора, да се заједничким снагама организују обуке на тему вршњачког насиља и асоцијалног понашања деце у школама, што је уосталом и рађено од стране овог центра у 2023. години.

У оквиру рада Службе за децу и младе , редовно ће се тромесечно извештавати надлежно Министарство по питању предузетих активности на заштити деце миграната који се нађу у стању социјалне потребе на територији града Зајечара .

Наставиће се и редовно шестомесечно извештавање Републичког завода за социјалну заштиту о дечијем раду, броју деце која су откривена, врста послова којима је дете изложено, врста опасних околности и врста опасних делатности у којима је дете ангажовано .

Сви стручни радници Службе за заштиту деце и младих ће континуирано сваког понедељка одржавати састанке у оквиру Колегијума службе.

Један од задатака Центра је да развија превентивне програме и акције усмерене ка појединцу, породици и групама у ризику, а све то кроз континуирану едукацију и развијање мреже услуга у локалној заједници, сарадњи и партнерству са невладиним сектором.

У сарадњи са локалном заједницом и локалном самоуправом наставиће се учествовање у раду Мобилног тима за роме на територији града Зајечара који је формиран током 2018. године и кога поред представника ЦСР, градске управе , црвеног крста, педагошког асистента чине и представници Националне службе за запошљавање .

У зависности од планираних финансијских средстава за 2025.годину, а сходно Правилнику о лиценцирању стручних радника потребно је радити на остваривању бодова за лиценце за рад стручних радника центра. Такође, планира се наставак сарадње са локалним медијима који су и у досадашњем периоду пратили и извештавали о активностима рада Центра. Едукације за рад у оквиру Службе су веома значајне и одражавају се како на ефикасност и правовременост у раду, тако и на целокупан квалитет рада.

На даље стручни радници исказују потребу за акредитованим едукацијама које су везане за рад са децом код којих је присутан поремећај у понашању, затим едукације које су везане за насиље у породици и рад са децом из тих породица, као и едукације које унапређују и подижу компетенције стручних радника који непосредно организују заштиту младих без родитељског старања. Од стране руководства центра у 2024. години запосленима су омогућене више бесплатних on-line обука на различите теме из области заштите деце и младих, које су лиценциране и бодоване, и са таквом праксом

ће се наставити и у 2025. години. У оквиру заштите на раду и безбедности запослених одржаваће се провера знања истих у оквиру планираних активности.

5.2 СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ

Како би се на што целисходнији и свеобухватнији начин подигао квалитет живота свих корисничких група наставиће се и у наредној години стална сарадња са локалном самоуправом, здравственим установама, установама социјалне заштите, хуманитарним организацијама, полицијом, тужилаштвом, судом, здравственим и пензијско-инвалидским фондовима. Планирани су састанци са сарадницима, као и посете корисницима, у првом реду онима који су под старатељством, а који су смештени у установама, односно на породичном смештају и у том смеру се већ и кренуло. Постоји проблем непостојања јасних критеријума приликом обраде хранитеља за одрасла и стара лица, како саме личности хранитеља тако и простора намењеног за прихват и боравак корисника, јер не постоји подзаконски пропис у тој области. Ради бољег и ефикаснијег пружања услуга породичног смештаја потребно је сугерисати организовање обука за хранитеље за одрасла и стара лица, а донекле ће се исте промовисати у оквиру кампање за хранитељство коју ће спроводити Служба за заштиту деце и младих.

У оквиру Службе за заштиту одраслих и старијих у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, у 2025. години ће бити ангажована 3 водитеља случаја (дипл.педагог, дипл.психолог и социјални радник), уз могућност реорганизације ове Службе у овој години или промене водитеља случаја или супервизора. У Служби за одрасле и старије уз сарадњу са супервизором ће се планирати рад са следећим групама корисника (рад са корисницима смештеним у домовима и установама социјалне заштите, на породичном смештају, рад са лицима под старатељством, лицима са поремећеним породичним односима, самачким старачким домаћинствима, психички и физички оболелим лицима, особама ометеним у развоју, особама којима је неопходно хитно односно трајније збрињавање, особама тј. породицама које се налазе у тешкој материјалној ситуацији, особама са различитим облицима асоцијалног понашања). Водитељи случаја ће као и до сада континуирано кроз непосредни и телефонски контакт са корисницима и њиховим сродницима, односно особама од поверења пружати саветодавну подршку и посредовати код других институција у циљу остваривања права, подизања квалитета живота и оснаживања самих корисника да активније учествују у решавању сопствених животних проблема (прибављање личне документације, помоћ у остваривању здравствене заштите, у покретању поступака за остваривање права на пензију, помоћ у остваривању социјалних давања и др). У значајном броју случајева када се поступа по пријави грађана или након личног обраћања за помоћ почетном проценом стања корисника идентификују се бројни проблеми и потреба за координирањем свеобухватне системске подршке што ће и у наредној години изискивати појачано ангажовање стручних радника.

Стручни радници ће наставити да прате квалитет збрињавања корисника у хранитељским породицама за старе-на породичном смештају, међутим оквир за подизање квалитета стандарда пружање ове услуге очекује се доношењем подзаконских аката. Доношење ових аката подразумеваће промовисање ове услуге

путем средстава јавног информисања и обуку нових хранитељских породица које буду процењене као подобне у складу са очекиваним прецизно формулисаним критеријумима.

Стручни радници наилазе на посебне потешкоће у збрињавању, односно пружању других видова помоћи у раду са групом корисника који испољавају различите облике асоцијалног понашања (особе склоне злоупотреби алкохола и психоактивних супстанци, особе склоне скитњи – бескућници, починиоци кривичних дела – посебно тежих). Ове особе имају потешкоће у комуникацији и прилагођавању на општеважеће друштвене норме, често су одбачени од стране сродника и немају њихову подршку, што се одражава негативно и на њихово функционисање у институцијама односно хранитељским породицама. Због попуњености капацитета постојећих специјализованих установа потешкоће су присутне и у благовременом институционалном збрињавању психички оболелих лица као и ометених у психо-физичком развоју. Због недовољних смештајних капацитета установа у окружењу корисници су збринуте у домовима који су удаљени и по пар стотина километара од њиховог примарног окружења што контакте са сродницима чини реткима или немогућима, а отежано је и праћење стања корисника од стране стручних радника. Стручни радници сусрећу се са проблемом ургентног и неодложног збрињавања корисника, како у време радног времена, тако и у дежурству. Проблем се јавља када је корисника потребно ургентно сместити због на пр. отпуста из болнице, или се ради о бескућнику, или је лице затечено на улици из других разлога, а његово целокупно, а пре свега здравствено стање захтева стручну негу, заштиту и надзор. Осим тога, најчешће се ради и о корисницима који немају сроднике или сродници нису у могућности или не желе да воде бригу о лицу које је потребно збринуте. У сарадњи са надлежним министарством и оснивачем у наредном периоду ће се иницирати изградња геронтолошког центра са седиштем у Зајечару, што ће уосталом бити дефинисана активност Стратегије развоја социјалне политике града Зајечара за период 2024.-2029. године, који би примао кориснике са територије зајечарског и борског управног округа, а у ту сврху је почетком 2023. године упућена иницијатива надлежном Министарству од стране овог Центра, а о томе је било речи и на састанку руководства града и директора Центра са ресорним министром у Београду крајем септембра 2024. године. Потребно је и на даље сугерисати органима локалне самоуправе о потреби отварања прихватилишта за одрасле и старе које ће Центру за социјални рад, као и грађанима бити на располагању током целе године, а то може бити иновативна услуга у оквиру самог Геронтолошког центра.

У 2025. години се планира организација посете домовима за душевно оболела лица и лица ометена у менталном развоју као и домове за старија лица у Крагујевцу, Књажевцу, Алексинцу, у складу са финансијским могућностима центра. У ту сврху, а у циљу економичности и целисходности, тамо где је то могуће, посете корисницима ће се реализовати путем дигиталних платформи, у дигиталном окружењу, а што је уосталом дато као идеја водила за будући стручни рад у одређеним ситуацијама на напредној обуци за СОЗИС одржаној у Параћину почетком новембра месеца 2024. године.

Сви стручни радници Службе за заштиту одраслих и старих ће континуирано сваког понедељка одржавати састанке у оквиру Колегијума службе.

Са представницима месних канцеларија током 2025. године планира се наставак сарадње кроз организовање састанака у граду и по селима, а већ сада шефови месних

канцеларија или представници Савета Месних заједница остварују сарадњу са центром сугеришући и обавештавајући нас о рањивим категоријама и категоријама које су социјално искључене или им је потребна нека врста социјалне помоћи и збрињавања. На основу извештаја супервизора и плана рада за 2025. годину планира се обезбеђење услова за што бољи и перспективнији професионални развој стручних радника, а који ће се одвијати кроз континуирани и подржавајући рад на свим пољима. Супервизори ће иницирати неопходне обуке и едукације и планирати заједно са водитељима случаја активности у локалној средини. Планира се и у 2025. години успостављена пракса дружења и сусрета корисника породичног смештаја, по могућству и излети, а што се током 2023. и 2024. године показало изузетно ефикасним.

5.3 СЛУЖБА ЗА УПРАВНО -ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Служба за правне послове, као организациона јединица Центра, у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, функционише кроз рад пријемне канцеларије, канцеларије за материјална давања, управно – правним и административним пословима.

Током 2025. године очекује се наставак пуне примене новог Информационог система социјалне заштите Созис, рад кроз Информациони систем Социјална карта, Платформа „Чувам те,, , Портал централног информационог система за обрачун зарада Искра.

Очекује се даље повећање обима посла кроз прихватање поднесака, пријем телефонских позива или лични контакт са подносиоцем или особом која пријављује случај, помоћ у састављању поднесака, пријемну процену поднесака, давање неопходних информација подносиоцу, упућивање на друге службе у Центру, или ван Центра, као и друге послове у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, имајући у виду тренд из претходних година када је дошло до знатног повећања обима посла у обе Службе за заштиту деце и младих и заштиту одраслих и старих. У Служби за правне послове очекује се повећање обима посла због уведеног рада у програму Социјална карта, где су сви правници овлашћена лица за приступ систему.

У канцеларији за материјална давања запослени раде на следећим пословима : пријем захтева за остваривање права на новчану социјалну помоћ, израда налаза и мишљења за новчану социјалну помоћ, налаза и мишљења по обновљеним захтевима за НСП, налаза и мишљења везано за разне промене (престанак права, промена носиоца права, броја чланова домаћинства и др.).

Важно је истаћи ангажованост социјалних радника у изради предлога за народну кухињу, пакете хране и хигијене, спискова за лица чланове породица корисника новчане социјалне помоћи, затим израде овлашћења и уверења.

Очекује се повећање наведених управно -правних послова, а повећање се односи се на израду решења, закључака, записника, као и пораст послова у изради тужби, предлога за покретање ванпарничних поступака, као и учешће правника у раду стручног тима, процени, планирању и реализацији услуга и мера социјалне и старатељске заштите у сарадњи са другим стручним радницима, и другим пословима где је неопходна консултативна подршка правника.

Као и претходних година, запослени на управно правним пословима ће обављати и послове везане за спровођење поступка јавних набавки, које су предвиђене Планом

набавки за 2025. годину као и континуирано похађање едукација и семинара на тему јавних набавки.

Важно је истаћи велику потребу за континуираном едукацијом правника ради професионалног обављања послова у вези покретања судских и других поступака из породичних односа, заштите права детета и других пословно неспособних лица, и у другим случајевима када су учешће или активна легитимација органа старатељства прописани законом.

Са правном службом у 2025. години планирају се разни тематски састанци са стручним радницима Центра за социјални рад "Зајечар" у виду поштовања правилника, упутстава, по налогу надлежног Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарства за бригу о породици и демографију, ако и обавезни састанци са судијама Основног суда у Зајечару у циљу успостављања правне праксе и једнообразног поступања у предметима породично-правне заштите корисника, а ве у циљу уједначене примене права.

Током 2025. године наставиће се рад се на инплементацији Портала централног информационог система за обрачун зарада – ИСКРА у оквиру кадровске и финансијске службе Центра за социјални рад „Зајечар“ као и у Систему за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање – СПИРИ, а у складу са неформалним сазнањима које имам, постоји могућност да ће у систем за аутоматизацију података из система социјалне заштите – СОЗИС, бити укључен и рад финансисјских служби центара.

5.4 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ

Служба помоћи у кући као посебна организациона јединица доноси посебан Извештај о раду за 2024. годину са планом рада за 2025. годину у намери обезбеђења јавности рада службе социјалне заштите, ради поштовања и заштите интереса корисника кроз утврђивање података о корисницима, циљевима и активностима и условима пружања услуга којима се гарантује пружање дневних услуга у заједници у складу са прописаним стандардима. Услуга помоћ у кући пружа се према одредбама Закона о социјалној заштити и Одлуке о социјалној заштити грађана на територији Града Зајечара.

Центар за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару је током 2022. године обновио лиценцу за пружање услуге помоћ у кући са важењем до 2028. године.

Средства за финансирање обављања послова помоћи у кући обезбеђују се у буџету Града Зајечара, учешћем корисника и његових сродника обавезних на издржавање, из других извора и из наменских средстава од стране надлежног Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Активности услуге помоћ у кући усмерене су ка одржању и унапређењу квалитета живота корисника.

Активности пружања услуге помоћи у кући обезбеђује, процењује и планира стручни радник – радник на пословима социјалног рада и то у обиму сходно потребама корисника уз учешће корисника и партиципације корисника и других заинтересованих лица у складу са способностима непосредне бриге о себи и учествовању у активностима живота у заједници. Планира се похађање акредитованих програма обуке за стручне раднике на услугама у локалној заједници као и похађање семинара, трибина и струковних скупова, а такође уколико финансијске могућности дозволе планира се спровођење обуке за геронтодомаћице у сарадњи са оснивачем. Кључна

активност дефинисана будућом Стратегијом развоја социјалне политике града Зајечара за период од 2024.-2029. године биће иновирање и проширење наведене услуге пружањем ове услуге у селима, прво кроз пројектну активност, а касније и кроз одрживост у буџету града Зајечара, јер је током последњих неколико година уочена све већа потреба за проширењем рада Службе помоћи у кући, а све у циљу побољшања квалитета живота старијих лица која живе сама поготово у руралним срединама.

Центар обезбеђује одговарајућу стручну подршку, консултације, менторство, супревизију по одговарајућем моделу свим лицима ангажованим на пружању услуге у складу са својим планом стручног усавршавања, донетим у складу са законом којим је уређена социјална заштита.

Центар обезбеђује услове за обављање приправничког стажа, студентске праксе у складу са правилником којим је уређено лиценцирање стручних радника.

На основу демографских показатеља на основу пописа становника из 2022. године дошло се до података о великом броју старијих лица (29,14%) а са тим и повећање броја старачких домаћинства која ће се наћи у стању социјалне потребе и потребно им је пружити неки вид помоћи. Велики број остарелих лица из различитих законских услова не улазе у систем социјалне заштите, првенствено у категорији материјално необезбеђених лица, а помоћ им је неопходна, и овде се очекује и помоћ шире друштвене заједнице. У Центру за социјални рад „Зајечар“ више од 30 година функционише рад Службе помоћи у кући који покрива део територији града. Евидентна је потреба за проширењем исте на селу. Почетком 2025. године у оквиру Службе за помоћ у кући планира се и годишња израда анализе задовољства корисника услугом помоћи у кући.

У зависности од планираних финансијских средстава, за 2025. годину а сходно Правилнику о лиценцирању стручних радника потребно је радити на остваривању бодова за обнову лиценце за рад да сви стручни радници обезбеде по 20 А/П бодова. Планом стручног усавршавања запослених у Центру за социјални рад "Зајечар" планирано је за запослене стручне раднике у Служби подношење захтева за обнову лиценце.

За рад сарадника на услугама у локалној заједници - геронтодомаћица планира се санитарни преглед.

Рад Службе за помоћ у кући планира се на основу недељних састанака свих запослених. У оквиру рада геронтодомаћица, свака запослена има дневник/ радне листе по дану на основу којих се раде и месечни извештаји а план распореда терена се преиспитују сваке недеље.

5.5 СЛУЖБА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА

У оквиру рада Службе за пружање услуге лични пратилац детета планира се наставак пружања услуге за 2 малолетна лица којима ће два лична пратиоца пружити услугу, уз планирање проширења наведене услуге на средњорочни период, период важења Стратегије развоја социјалне политике града Зајечара за период 2024-2029. Посебан извештај са планом рада Службе за пружање услуге личног пратиоца детета за 2025. годину ће се посебно израдити. Услуга је лиценцирана на период од 5 година до 2027.године.

5.6 СЛУЖБА ЗА ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРАВА У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Услуга Клубови за стара лица и социјално становање у заштићеним условима пружа се према одредбама Закона о социјалној заштити и Одлуке о социјалној заштити грађана на територији Града Зајечара.

Услуга Клубови за старија лица и социјално становање у заштићеним условима Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару је организована у оквиру посебне организационе јединице .

У оквиру рада Клуба „Златна јесен „планира се низ активности (одржавање редовне Скупштине, културно музичких вечери које се организују сваке среде и остале редовне активности (посета медицинских радника из Службе кућне неге -мерење крвног притиска и шећера у крви) предавања од стране лекара медицинског центра и Завода за јавно здравље, излети, посета другим клубовима и организовање редовних посета позоришним представама, учлањење корисника Клуба у матичну библиотеку и бесплатне посете корисника Клуба представама Народног позоришта Тимочке Крајине – Центар за културу „Зоран Радмиловић“ у Зајечару, наставак омасовљавања обуке- Bridging digital divide-дигитална писменост старијих особа) .

У оквиру хуманитарних акција , планирају се бројне акције заједно са запосленима из Дневног боравка за децу и омладину ометену у развоју „ Облутак „ и као и претходних година наставиће се сарадња са другим организацијама пензионера и удружења.

У оквиру рада Клуба „ Златна јесен „ планирају се и следеће активности :

Редовне активности :

- Дружење чланова Клуба сваког радног дана од 07,30 до 15 сати
- Дружење сваке среде (музичко вече)
- Мерење крвног притиска сваког петка
- Мерење шећера у крви сваког задњег петка у месецу
- Плаћање рачуна свим заинтересованим члановима
- Куповина намирница
- Набавка намирница преко организације пензионера
- Пешачка тура до парк шуме Крљевица
- Посета позоришним представама
- Издавање књига из библиотеке

Планирање прославе и дружења :

- Прослава Нове године
- Прослава 8. марта
- Дружење са члановима Клуба из других удружења
- Дружење са другим члановима клубова
- Прослава поводом месеца старијих лица (октобар месец)

Планирање хуманитарних акција

- Посета деци у Установи за дневни боравак „Облутак“
- Наставак рада на обуци „ Дигитално описмењавање старијих лица „ као и иницирање увођења интернета по селима
- Планирање путовања / екскурзија за чланове Клубова (Охридско језеро, Фрушкогорски манастири , обилазак Крушевца и дружење са корисницима клуба за старија лица, обилазак Пирота и манастира поганово и Суково, обилазак Кладова и реновиране тврђаве Фетислам)

За 2025 . годину у оквиру рада Клубова планирају се:

- Радионице у којима чланови Клуба могу своја искуства да пренесу на млађе генерације -волонтирање
- Учествовање на сајму здраве хране
- Дружење са члановима других месних заједница на територији града Зајечара
- Дружење са децом из вртића, школа
- Учествовање на Олимпијади здавља коју организује Црвени крст Зајечар
- Учествовање на шаховским турнирима пензионера

У оквиру рада Службе за остале услуге у локалној заједници са корисницима који су из категорија (интерно расељени, избегли и домаће становништво материјално и стамбено угрожени) редовно ће се одржавати састанци са домаћинима зграде и станарима, а током године извршиће се и преиспитивање права истих.

Велики број материјално угрожених лица на територији града Зајечара изказује потребу за решавањем стамбеног питања. Дужи низ година као велики проблем истиче се стамбена угроженост појединаца и породица те ће се током наредног периода иницирати изградња малих стамбених јединица за те намене. Иницијатива од стране Центра за социјални рад „ Зајечар“ биће усмерена на доступност услуга које непосредно пружа Центар за социјални рад „ Зајечар“ ,на јавност у раду, на поштовање закона, стручне стандарде у раду и поштовање морала и етичких принципа у раду . Од 2023. године центар има запослено лице за односе са јавношћу, чиме је знатно олакшана комуникација са медијима и јавношћу овог центра, у складу са упутствима и инструкцијама надлежних министарстава.

У оквиру сарадње са Установом за Дневни боравак „ Облутак,, у 2025. години наставиће се рад на примању захтева за остваривањем права на боравак у установи , вршиће се редовно преиспитивање права на исто, а као и осталих година наставиће се редован обилазак корисника установе као и одржавање заједничких родитељских састанака.

У оквиру рада Службе за помоћ у кући и остале услуге у локалној заједници , сваког месеца ће се достављати извештаји о раду по плану за извештавање локалне самоуправе .

6.ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Циљ израде плана стручног усавршавања запослених у Центру за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару произилази из професионалне обавезе перманентног образовања , усавршавања и развоја нових компетенција за рад са породицама и појединцима у стању социјалне потребе .

На планирање нас обавезује Закон, али и професионални и стручни приступ послу, жеља да ефикасно и ефективно радимо, да остваримо постављене циљеве, да резултати буду што бољи и да се запослени у установи социјалне заштите професионално усавршавају и напредују.

Стручно усавршавање је и право и обавеза запосленог у Центру за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару и прописано је и чл. 12. Правилника о организацији, нормативима и стандардима центара за социјални рад.

Бројни разлози мотивишу да стручно усавршавање буде испланирано квалитетно у датим условима. Неки од њих су:

- осигуравање квалитетнијег рада у установи
- реализација стручног усавршавања у складу са потребама запослених и установе
- обезбеђивање равномерне укључености запослених у стручно усавршавање
- давање шансе запосленима да на разноврсне начине учествују у стручном усавршавању
- реализација разноврсних облика стручног усавршавања
- ефикасније коришћење сопствених ресурса и капацитета на локалном нивоу и други.

Професионални развој је свеобухватан процес који подразумева стално развијање укупних потенцијала појединца са циљем квалитетнијег обављања посла и унапређивања праксе.

Почетни период рада у трајању од годину је период стручне праксе или приправничког стажа, и завршава се полагањем испита за лиценцу која је потребна стручним радницима на пословима социјалног рада и управно правним пословима .

Професионални развој условљен је специфичностима професије, законским одредбама, социо-економским условима, специфичностима и потребама установе, као и личним интересовањима и потребама. У социјалној заштити професионални развој нарочито је битан због друштвене улоге и одговорности запослених који раде на спровођењу породично правне и социјалне заштите .

На професионални развој делују подстицајно друштвено препознавање и признавање запослених који постижу резултате изнад обавезних, могућност стицања звања и личног усавршавања .

Планирање развоја људских ресурса обухвата све запослене у Центру за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару за 2025. годину и обухвата све тренутно запослене и обухватиће и све будуће запослене.

Основа за планирање стручног усавршавања запослених у Центру за социјални рад „Зајечар“ су показатељи Извештаја о раду Центра за социјални рад „Зајечар“ за 2024. годину и извештаја супервизора.

Планиране и пожељне едукације за запослене у Центру за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару

1. Програм подршке младима који напуштају заштиту за осамостаљивање и живот у породици
2. Подршка развоју животних вештина за социјалну интеграцију младих
3. Оснаживање стручних радника у центрима за социјални рад за рад са децом и младима у сукобу са законом
4. Моћ промене – како основати и водити групе подршке и самопомоћи за жене које су преживеле насиље у породици
5. Знања и вештине у приступу корисницима са менталним поремећајем у систему социјалне заштите

6. Родитељи на други начин – програм обуке професионалаца за групни радионичарски рад са потенцијалним усвојитељима
7. Прајд програм за хранитеље и усвојитеље
8. Породица и одговорно родитељство – програм обуке за пружање подршке породицама у ризику
9. Рад са дементним корисницима
10. Насиље над старим особама (занемаривање, злостављање)
11. Психосоцијална подршка старијим лицима за останак у природном окружењу
12. Изградња ресурса заједнице за подршку старим лицима
13. Палиативно збрињавање корисника
14. Ефикасна комуникација са старима
15. Подстицање мотивације код старих корисника

План стручног усавршавања реализоваће се у складу са Планом развоја кадрова у социјалној заштити који доноси Министар надлежан за социјалну заштиту, планом и програмом Коморе социјалне заштите, Републичким заводом за социјалну заштиту, доступним едукацијама, семинарима и трибинама а све у складу са финансијским могућностима Центра за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару.

7. ПЛАНИРАНЕ ПРОЈЕКТНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

Планирани рад у области аналитичко-истраживачког дела обухватиће ефикасније евидентирање корисника и аналитичког сагледања социјалне структуре и социјалне политике града Зајечара кроз Информациони систем Созис и Социјалне карте. Рад у наведеном информационом систему Созис захтева праћење активних корисника, пасивизирање, унос свих права, услуга и мера на дневном нивоу. Током наредног периода планира се побољшање и прилагођавање организације рада, квалитета пружања мера и услуга у складу са законским прописима и циљевима реформе као и примена свих евиденционих књига прописаних подзаконским актима. У циљу редовног извештавања о раду Интерног тима за насиље у породици који је формиран при Центру за социјални рад „Зајечар“ планира се редовно праћење и евидентирање пријава за насиље по усвојеној процедури кроз регистар пријава за насиље и израде табеларног списка са пријавама за насиље који се доставља на две недеље групи за Координацију при ОЈТ Зајечар.

Такође, планира се и вођење посебне евиденције и извештавање надлежног министарства у вези броја пријава за занемаривање и злоупотребе деце на улици „деца улице“, периодично на три месеца. У оквиру редовног тромесечног извештавања о малолетним мигрантима без пратње и у наредног години ће се испоштовати обавеза редовног месечног извештавања о броју малолетника без пратње и предузетим активностима. Рад на Платформи „Чувам те“, и редовно извештавање надлежног министарства на месечном нивоу о оставреном раду и планираним активностима кроз Информационе системе Созис и Социјална карта.

Током 2025. године, пратиће се мере предложене донетим Планом интегритета установе и Планом управљања ризицима за повреду родне равноправности. Водиће се прописана евиденција о спровођењу плана за родну равноправност установе и израда извештаја.

Наставиће се са извештавањем Републичког завода за социјалну заштиту у вези дечијег рада (број деце и врста опасних послова којима је дете изложено, врста опасних околности којима је дете изложено, врста опасних делатности у којима је дете ангажовано) и периодично извештавање о броју деце жртвана дечијег брака.

Води се евиденција на прописаним обрасцима о издржаваним лицима и лицима према којима је извршено насиље у породици и лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици. Током године планира се учествовање на конкурс Министарства правде ради добијања средстава из опортунитета ради набавке новог теренског возила. Ради бољег и квалитетнијег рада у области социјалне заштите планира се наставак сарадње са свим институцијама система, невладиним организацијама, фондацијама у циљу унапређења пружања разних врста услуга. Такође, менаџмент центра ће променити приступ и у наредним годинама ће, захваљујући сарадњи са удружењем „Аргумент“, са Асоцијацијом Центра за социјални рад и са еминентним стручњацима система социјалне заштите при СКГО-у, се посветити пројектним активностима проширења и иновирања постојећих дневних услуга у заједници и увођењу нових.

У оквиру послова за планирање и развој радиће се на сагледавању стања и потреба грађана на територији града Зајечара у 2025. години .У циљу праћења и унапређења рада Центра планира се извештавање које ће се разматрати на Управном и Надзорном одбору установе.

У оквиру превентивне делатности Центра планира се :

- Учешће у имплементацији Стратешког плана за развој социјалне политике на територији града „Зајечара“ за наредни петогодишњи, период након његовог усвајања
- Учешће у Савету за родну равноправност на територији Града Зајечара
- Иницирање и учешће у Савету за социјалну заштиту
- Праћење мера Плана интегритета III циклус
- Промоција хранитељства за децу и младе
- Рад са хранитељким породицама за децу и младе
- Рад са хранитељским породицама за одрасла и стара лица
- Превентивни рад у Клубу за старија лица " Златна јесен " (здравствено превентивни рад - мерење крвног притиска и шећера у крви), културно уметничке активности , забавне активности)
- Превентивни рад у школама - промоција рада центра , вредности породице , права детета , вршњачко насиље
- Превентивни рад - кроз сарадњу са невладиним омладинским организацијама (учешће на трибинама ,састанцима, изради акционих планова за младе)
- Превентивни рад на превенцији од насиља над децом у складу са Посебним протоколом за заштиту деце од насиља у области социјалне заштите кроз унапређење знања и подизање нивоа свести и осетљивости на препознавању свих облика насиља кроз трибине, обуке , радионице и презентације и кроз годишњи извештај евалуацију планираних превентивних активности
- Рад на превенцији са Црвеним крстом Зајечар - обилазак корисника по селима
- Превентивни рад са месним канцеларијама по селима
- Медицинска школа – рад са ученицима III и IV године у оквиру блок наставе – упознавање са радом и делатношћу центра за социјални рад .
- Превентивни рад екстерног тима за " децу улице " састаци чланова тима (ЦСР , полиција, комунална полиција , здравствени центар - развојно саветовалиште)

- Превентивни рад са корисницима услуге Помоћ у кући (која подржава боравак корисника у породици и непосредном окружењу; подстиче остарело лице за останак у свом природном окружењу, у својој кући, својој породициу .
- Превентивни рад са корисницима услуге социјално становање у заштићеним условима –редовни обиласци корисника од старне водитеља случаја, правника и Руководиоца
- Анализа задовољства корисника услугом личног пратиоца детета
- Анализа задовољства корисника услугом помоћи у кући
- Састанци са судијама Основног суда у Зајечару, надлежних тужилаштва и Вишег суда у Зајечару
- Састанци са директорима основних и средњих школа у превенцији вршњачког насиља
- Састанци са ПУ Зајечар у превенцији вршњачког насиља
- Организовање обука са невладиним организацијама
- Активно учешће представника Центра у рад Тима за побољшање менталног здравља младих
- Учесће лиценцираних Тренера за младе у ризику, представника Центра, по позиву Асоцијације за развој одрживих заједница и других, на тематским обукама наведене категорије младих

У склопу аналитичког извештавања током године планира се израда анализа и информација о раду Центра са циљем праћења промена у социјалној заштити и социјалној политици.

Такође, планира се и учествовање на свим семинарима и едукацијама које се буду организовале од стране надлежног Министарства, Републичког завода за социјалну заштиту, институција локалне заједнице и невладиних организација, са циљем планирања и унапређења рада стручних радника и развоју социјалне заштите.

8. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТ

Центар за социјални рад у току 2025. године планира унапређење и реализацију следећих области рада:

1. Примена Закона о социјалној заштити и других релевантних закона и подзаконских аката
2. Умрежавање институција и развијање партнерства на свим нивоима
3. Подстицање локалне самоуправе за развијање постојећих и увођење нових услуга социјалне заштите у локалној заједници-средњорочни план

У току 2025. године, Центар за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечар планира учешће на конкурс Министарства правде за добијање средстава опортунитета са циљем набавке новог возила за потребе спровођења теренског рада и пружања социјалне и породично правне заштите корисницима током неодложне интервенције .

Током 2025. године планира се добијање грађевинске дозволе за извођење радова на згради центра и покретање процедуре озакоњења објекта. Такође, по решавању свих нерешених имовинско-правних питања Центра, у наредним годинама се по добијању одговарајућих дозвола и финансијских средстава планира реконструкција саме зграде и изградња помоћног објекта за покривање возила, уређење дворишта у складу са

идејним пројектом из јануара 2025. године као и замена улазних врата зграде . Током 2024. године укинута је право коришћења на земљишту око зграде Центра, чији титулар наведеног права је била пивара Хајникен, земљиште је сада у власништву Републике Србије, и од стране Града Зајечара покренута је процедура транслативног преноса права својине на наведеном земљишту са Републике на Град Зајечар. Иницираће се и изградња геронтолошког центра на територији града Зајечара .

На основу процена потреба грађана и корисника услуга Центра за социјални рад, процене ресурса у локалној заједници и установи, анализе заинтересованих страна, као и осталих техника оперативног планирања, донет је финансијски план за 2025.годину.

9.ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ (стање у систему СПИРИ на дан 28.01.2025. године)

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ:

Приходи Буџета Републике.....дин. 95.286.000,00
Приходи Буџета Града Зајечара..дин. 37.657.000,00
Сопствени и остали приходи.....дин. 1.900.000,00

СВЕГА 134.843.000,00

ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ :

Износ у 000.дин.

Конто	Назив	Република	Град Зајечар	Сопствени приходи	Укупно
4111	Бруто плата	38.124	28.410		66.534
4121	Допринос за ПИО	4.412	2.991		7.403
4122	Допринос за здравство	2.309	1.231		3.540
4131	Накнаде у натури		60		60
4141	Боловање преко 30 дана				
4143	Отпремнине и помоћи	1	1.800		1.801
4144	Помоћ у мед.лечењу запосленог				
4151	Преџоз запослених	175	312		487
4161	Јубиларне награде		90		90
4212	Електрична енергија	700	60	220	980
4213	Комуналне услуге	100	0	51	151
4214	Услуге комуникација	440	0	160	600
4215	Трошкови осигурања	180			180
4219	Остали трошкови	80			80
4212	Централно грејање	180	190		370
4221	Трошкови службених путовања	250		60	310
4232	Компјутерске услуге	200	100	150	450
4233	Котизација за семинаре	100		100	200
4234	Услуге информисања	50	180	60	290
4235	Остале стручне услуге	100		80	180
4237	Репрезентација	30			30
4239	Опште услуге –хранитељи	46.200			46.200
4249	Остале специјализоване услуге				
4251	Текуће одржавање и поправка	100	50	300	450
4252	Одржавање админ.опреме	100	50	200	350

4261	Канцеларијски материјал	130		100	230
4263	Стручна литература	100			100
4264	Бензин	300	83	300	683
4268	Материјал за хигијену	10			10
4269	Потрошни материјал	90	0	89	179
4721	Накнаде из буџета за инвалидност	200			200
4723	Накнаде из буџета за децу и пор.	600			600
4728	Накнаде из буџета за стан.и живот				
4729	Једнократана помоћ		2.050		2.050
4821	Остали порези	25		30	55
4831	Новчане казне по решењу суда				
5113	Капитално одрж. ост.објеката				
5114	Прјектно планирање				
5122	Административна опрема				
5131	Остале некретнине и опрема				
	Свега	95.286	37.657	1.900	134.843

Очекује се усаглашавање извора финансирања од стране надлежног министарства свих прихода и расхода у систему СПИРИ, након чега ће стварно стање бити приказано у финансијском плану Центра за 2025. годину.

10 .ПЛАН РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА

Током 2025. године очекује се усвајање Стратешког плана за развој социјалне заштите на територији града Зајечара .

Код оснивача иницираће се имплементација предложених нових услуга и унапређење и проширење постојећих .За наредни период планира се :

- **Промоција хранитељства за децу и младе** –Наставак промотивних активности на територији града Зајечара у складу са Националном стратегијом промоције хранитељства и финансиран из буџета РС и средствима оснивача .
- **Проширење услуге лични пратилац детета** – иницирање повећања броја личних пратиоца деце
- **Проширење Службе за помоћ у кући у селима** –развијање услуге помоћи у кући у руралним срединама и руралним деловима града
- **Изградња Геронтолошког центра са седиштем у Зајечару**- Стручни радници Центра за социјални рад сусрећу се са проблемом ургентног и неодложног збрињавања одраслих и старијих корисника, како у време радног времена, тако и у дежурству. Проблем се јавља када је корисника потребно ургентно сместити због нпр. отпуста из болнице, или се ради о бескућнику, или је лице затечено на улици из других разлога, а његово целокупно, а пре свега здравствено, стање захтева стручну негу, заштиту и надзор. Осим тога најчешће се ради и о корисницима који немају сроднике или сродници нису у могућности или не желе да воде бригу о лицу које је потребно збринути.
- **Наставак реализације пројекта Уеер –II Млади и јаки** , који се финансира од стране Града Зајечара и ТОЦ-а
- **Наставак имплементације пројекта „ Ране интервенције „ уз сарадњу са ЗЦ Зајечар** ,

- Наставак имплементације пројекта који се финансира од стране Града Зајечара „ Ментално здравље младих „
- Иницирање оснивања услуге Саветовалиште за брак и породицу на територији града Зајечара .
- Активно укључивање Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару у рад Омладинског центра града Зајечара .
- Наставак проширивања обуквата корисника обуке за дигитално описмењавање старијих особа, у сарадњи са Црвеним крстом Зајечар и Геадом Зајечаром, а у складу са Потписаним трипартитним споразумом о сарадњи.

Наставак сарадње са свим релевантним институцијама у локалној заједници очекује се и у 2025. години са (ПУ Зајечар, медицински центар, тужилаштво, судство, Фонд Пио, Национална служба за запошљавање, основним и средњим школама) као и са свим установана са којима је Центар за социјални рад „ Зајечар“ у протеклом периоду потписао Меморандуме о сарадњи.

Сарадња са хуманитарним организацијама у 2025. години подразумеваће заједничке акције са Црвеним крстом Зајечар , нарочито у делу који се односи на кориснике народне кухиње и пакета хране и хигијене , и другим организацијама и удружењима у задовољавању потреба њихових циљних група, као и са широм друштвеном заједницом.

ЗАКЉУЧАК

За успешно функционисање Центра за социјални рад Града Зајечара значајна је сарадња и успешна комуникација коју Центар за социјални рад „ Зајечар“ има са локалном самоуправом као својим оснивачем и тежиће се да та сарадња буде из године у годину све боља и успешнија, јер подршка коју нам оснивач пружа је изузетно значајна и није занемарљива.

Такође ће се наставити сарадња са месним заједницама на подручју града и приградских насеља на пољу пружања постојећих услуга, као и иницирање нових у складу са потребама грађана.

Планирање активности везаних за развој иновативних услуга директно се ослања на стратешки оквир на локалном нивоу. Стратешко планирање неопходно је услед потреба да се одговори на бројне изазове у области социјалне заштите и обавезе да се развојна политика усмерава ка задовољавању најразличитијих потреба корисника.

Свеобухватно и целовито остваривање делатности Центра за социјални рад „ Зајечар“ у Зајечару за добробит корисника могуће је унапредити континуираним идентификовањем проблема, одређивањем стратешких приоритета за решавање потреба и проблема корисника.

ДИРЕКТОР
Динуловић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Град Зајечар
Центар за социјални рад Зајечар
Број: 060-12-106/2025
Датум: 07.02.2025
Адреса: Генерала Гамбете 88
Број телефона: 019/420-280
Е-пошта адреса: zajecar.csr@minrzs.gov.rs

УПРАВНИ ОДБОР Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару на својој седници одржаној 07.02.2025.год. једногласно је донео следећу

О Д Л У К У

УСВАЈА СЕ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару за 2025.годину број 551-14-279/2025 од 28.01.2025.године.



УПРАВНИ ОДБОР
ПРЕДСЕДНИК
Владим Лалић