

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 62. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2024. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

**о усвајању Годишњег извештаја о раду  
Јавног комуналног предузећа "Тимок-одржавање" Зајечар за 2023. годину**

### **I**

Усваја се Годишњи извештај о раду Јавног комуналног предузећа "Тимок-одржавање" Зајечар за 2023. годину, који је Одлуком бр. 503, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 25.03.2024. године, а која је саставни део овог решења.

### **II**

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: \_\_\_\_\_

У Зајечару, \_\_\_\_\_ 2024. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Стефан Занков

## О б р а з л о ж е њ е

Јавно комунално предузеће "Тимок-одржавање" Зајечар, доставило је Годишњи извештај о раду за 2023. годину који је Одлуком бр. 503 усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 25.03.2024. године.

Чланом 63. став 1. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће чији је оснивач Република Србија дужно да министарству доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања.

Чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе извештај из става 1. овог члана доставља надлежном органу аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе.

Чланом 40. тачка 62. Статута Града Зајечара прописано је да Скупштина Града разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Град;.

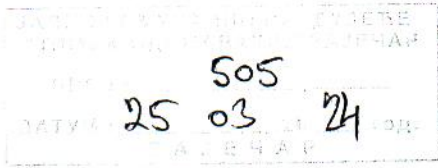
Имајући у виду, напред наведено Градско веће Града Зајечара утврдило је Предлог Решења о усвајању Годишњег извештаја о раду Јавног комуналног предузећа "Тимок-одржавање" Зајечар за 2023. годину и предлаже Скупштини Града Зајечара да исти усвоји.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

ПРЕДСЕДНИК  
Бошко Ничић



ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар



ГОДИШЊИ  
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ЈКП „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ ЗАЈЕЧАР  
ЗА 2023. ГОДИНУ

Зајечар, март 2024. године

**ГОДИШЊИ  
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ЈКП „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ ЗАЈЕЧАР  
ЗА 2023. ГОДИНУ**

**УВОД – ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ**

Јавно комунално предузеће „Тимок-одржавање“ Зајечар је основано Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа „Тимок-одржавање“ Зајечар, („Сл.лист града Зајечара“ бр.43/17,47/17, 10/20 и 9/22), у циљу обезбеђивања услова за обављање делатности од општег интереса за град Зајечар, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

Предузеће послује под пословним именом ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ ЗАЈЕЧАР

Скраћени назив је ЈКП „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ ЗАЈЕЧАР

Седиште предузећа је 7. Септембра бб, 19 000 Зајечар

Сагласно критеријумима из Закона о рачуноводству и ревизији предузеће је на основу података из Финансијског извештаја за 2023.год. разврстано у мало правно лице.

Матични број је 21354554

ПИБ 110479887

ЈББК 66500

Предузеће је правно лице организовано у јединственом процесу рада и пословања тако да обезбеди потпуно, квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности Предузећа.

Пословање Јавног комуналног предузећа „Тимок-одржавање“ Зајечар реализује се кроз следеће активности: редовне делатности на одржавању спортских објеката као што су: спортска хала на Краљевици, спортска хала у нас.Котлујевац, градски базен, стадион, спортски комплекс Попова плажа, скијалиште, терени на Краљевици и дечија игралишта, као и одржавање јавних зелених површина, јавне расвете у граду и локалних путних појасева.

Скупштина града Зајечара је на седници одржаној 28.11.2022.год. донела Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Тимок-одржавање“ Зајечар за 2023.год., I бр.02-177/2022.

ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар је са Градом Зајечаром потписао Уговор о поверавању права управљања и одржавања непокретности у јавној својини града Зајечара, II број 463 од 30.08.2023.год., којим је регулисано право управљања и одржавања објекта за спорт и физичку културу у ул.Добривоја Радосављевића Бобија (школске дворане).

Предузеће послује у оквиру службе за одржавање јавне расвете, службе за одржавање јавног градског зеленила, службе за одржавање спортских објеката и службе за опште послове.

Израда финансијског извештаја је законска обавеза, а истовремено и потреба сваког правног лица па и јавних комуналних предузећа, као основне премисе и полазне основе за вођење пословне политике и руковођење системом од општег интереса.

За нормално функционисање предузећа, односно за пословање и унапређење рада и развоја неопходно је сачинити извештај пословања, јер је исти и предуслов за вођење развојне политике.

Годишњи извештај о пословању за 2023.год. и Финансијски извештај за 2023.год. базирају се на основу остварених резултата, а имајући у виду остварења пословних задатака за период од годину дана ( 01.01.- 31.12.2023.год.)

Предузеће за примену, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима примењује Међународне стандарде финансијског извештавања за мала и средња предузећа ( МСФИ за МСП )- Сл.гласник РС број 117/2013.год.

Анализа свих извршених радова у току пословне 2023.год. налази се у следећем прегледу према службама које су биле носиоци послова, сходно организационој структури у оквиру предузећа.

**ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА РУКОВОЂЕЊА  
ЈКП „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ЗАЈЕЧАР**

Надзорни одбор

|

Директор

|

Помоћник директора

Координатор служби и рад. јединица

|

|

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Служба<br>одржавања<br>јавне расвете<br>-шеф службе | Служба<br>одржавања<br>зеленила<br>-шеф службе | Служба<br>одржавања<br>спортских објеката<br>-шеф службе | Служба<br>за опште послове<br>-шеф службе |
|---|--|--|---|

Скупштина града Зајечара је на седници одржаној 25.04.2023.год. донела Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар, I број 02-104/2023 од 25.04.2023.год., којим су именовани председник и чланови Надзорног одбора предузећа.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Тимок-одржавање“ Зајечар чине:

1. Мирела Стаменковић- дипл. правница – председница,
2. Милена Ивановић – дипл.правница,
3. Јасмина Басалић – дипл.инжењер шумарства за пејзажну архитектуру.

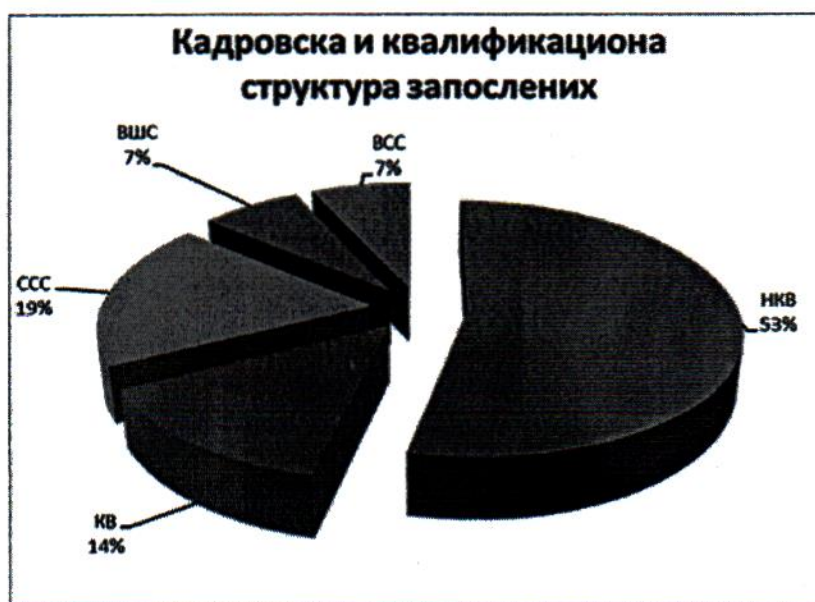
Скупштина града Зајечара је на седници одржаној 22.06.2023.год. донела Решење о именовању Вице Лалића за директора ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар, I број 02-122/2023 од 22.06.2023.год.

I

### Кадровска и квалификациона структура запослених

На дан 31.12.2023.год., ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар запошљава 41 радника на неодређено време и 1 радника на одређено време. Једно лице је ангажовано по уговору о делу, по уговору о привременим и повременим пословима су ангажована три лица и једно лице је ангажовано по основу уговора о допунском раду. Просечна старост запослених износи 50 година.

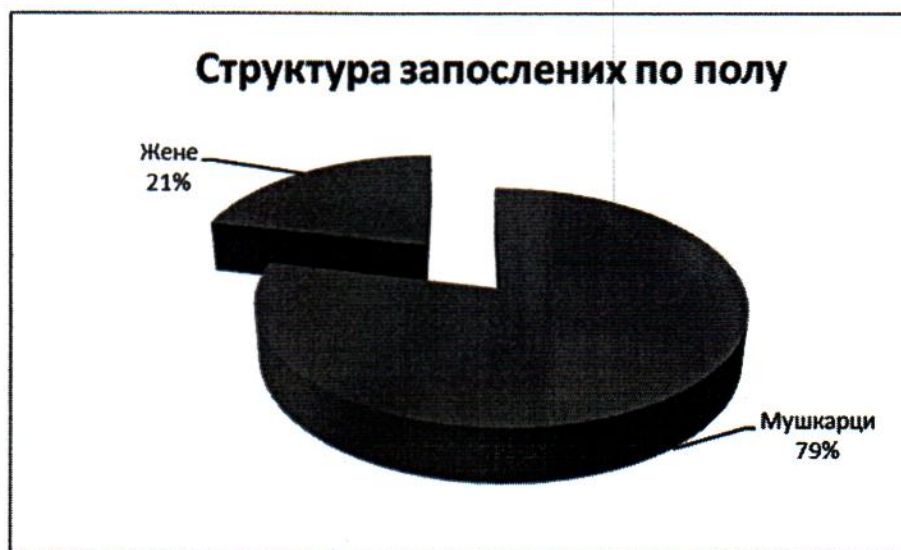
| Редни број | Квалификациона структура | Број запослених |
|------------|--------------------------|-----------------|
| 1          | ВСС                      | 3               |
| 2          | ВШС                      | 3               |
| 3          | ССС                      | 8               |
| 4          | КВ                       | 6               |
| 5          | НКВ                      | 22              |
|            | <b>Укупно</b>            | <b>42</b>       |



Такође, у време сезонских послова на одржавању градског зеленила и сезонског рада базена, ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар ангажује лица по основу уговора о привременим и повременим пословима и уговора о делу.

## II Структура по полу

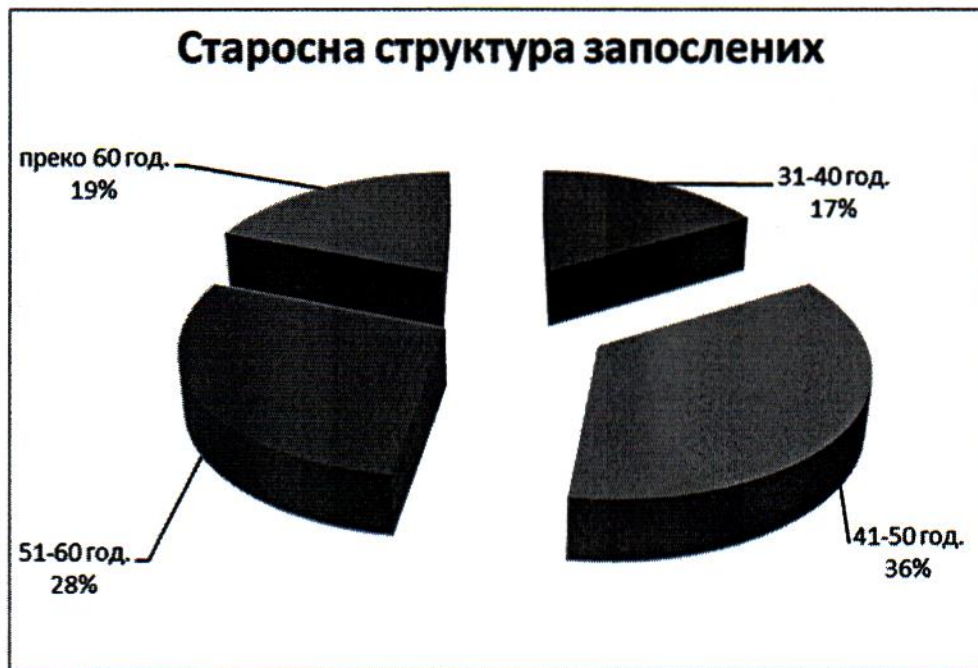
| Редни број | Структура по полу | На дан 31.12.2023.год. |
|------------|-------------------|------------------------|
| 1          | Мушки             | 33                     |
| 2          | Женски            | 9                      |
|            | Укупно            | 42                     |



Сама природа послова који су у надлежности ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар захтева тежак и напоран физички рад на одржавању објеката, зелених површина и јавне расвете што је условљава дисбаланс у структури запослених.

### III Старосна структура

| Редни број | Опис             | На дан 31.12.2023.год. |
|------------|------------------|------------------------|
| 1          | 31 - 40 година   | 7                      |
| 2          | 41-50 година     | 15                     |
| 3          | 51-60 година     | 12                     |
| 4          | преко 60 година  | 8                      |
| 5          | УКУПНО           | 42                     |
|            | ПРОСЕЧНА СТАРОСТ | 50                     |





## **1.ИЗВЕШТАЈ О РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У ГРАДУ У 2023.год.**

I

I Радови службе зеленила су у току 2023.год. обављани на јавним површинама, на око 25 ха у самом граду, на површини од 332,84 ха у парк шуми Краљевица, као и у сеоским месним заједницама које припадају Граду Зајечару. У складу са вегетацијским стањем, радови су се сводили углавном на крчење непожељног растиња, кошење траве и одржавање дрвенстих садница на јавним површинама, одржавање цветних површина, на уређење јаруга које пролазе кроз град, на уређење неких локалних путних појасева, радове у оквиру газдовања парк шумом Краљевица, као и пружање услуга из своје области за потребе 'трећих' лица. Радило се у складу са годишњим планом рада, као и актуелним временским приликама у току године.

У оквиру уређења локалних путних појасева које подразумева кошење траве и високог корова, крчење шибља и грана поред пута, уређени су следећи путни правци на територији Града Зајечара: од магистралног пута до Врбице, Вратарница – Заграђе – Мариновац, Грљан – Аврамица, од магистралног пута до Грлишта, од магистралног пута преко Метриша до Кленовца, Брусник – Табаковац, од магистралног пута до Градскова.

Јаруге које пролазе кроз град чишћене су од траве, корова и смећа. Уређене су: Главна градска јаруга (део који пролази кроз центар града и део кроз нас. Подлив), јаруга која пролази кроз насеље Котлујевац, део јаруге на Краљевици према Шљиварском путу.

У току вегетационог периода редовно се радило на кошењу траве на травњацима покривеним системом за заливање у центру града, на Поповој плажи и на фудбалским теренима на Краљевици, као и на кошењу траве и крчењу корова на јавним површинама у стамбеним насељима у граду, дуж тротоара поред дрворедних садница, на купалишту Вањин јаз, Тимочком кеју и парк шуми Краљевица. Осим на јавним површинама у граду, косила се трава и уклањао коров и у МЗ Салаш, МЗ Гамзиградска бања, МЗ Гамзиград, МЗ Велика Јасикова, МЗ Грљан, МЗ Вражогрнац. На неким локацијама је крупнији коров сакупљан и одвожен на депонију.

Травњаци на скверу, СРЦ Плажи и фудбалски терени на Градском стадиону су прихрањивани вештачким ђубривом.

Дрвенасте саднице на јавним површинама су одржаване кроз резивање, подизање крошње стабала, сечу избојака, 'летње резивање', као и сечу сувих, 'ризичних' стабала. У току временских непогода у јулу месецу, велики број стабала је оштећен или поломљен, па смо били ангажовани на хитном уклањању палих и оштећених стабала у граду.

У дрвореду у ул. Павла Илића Вељка, ул. Николе Пашића, ул. Д.Р.Боби, као и на СРЦ Плажа и острву у ул. 9.ударне бригаде у току пролећне садње посађено је укупно 79 дрвенстих садница шаренолисног јавора.

Редовно су се одржавале жбунасте саднице и жива ограда кроз заливање, окопавање, резивање, естетско обликовање и хемијско третирање.

Цветне површине и ружичњаџи у граду су одржавани кроз садњу летњег и јесењег расада цвећа, постављање жардињера са цвећем на канделабере, као и редовно окопавање, сечу прецветалих цветова, прихрањивање, хемијско третирање, заливање, резивање ружа.

Систем за заливање је пуштен у рад и у току летње сезоне редовно одржан на скверу, на СРЦ Попова плажа, острву у ул.9.ударне бригаде и фудбалским теренима на Краљевици. Јавне зелене површине које нису под системом за заливање су се по потреби заливале ручно и из цистерне из камионске приколице.

Редовно се одржавала хигијена јавног простора кроз сакупљање смећа и прањене парковских канти за смеће на купалишту Вањин јаз и у парк шуми Краљевица, као и сакупљањем лишћа и смећа са зелених површина у центру града.

На простору парк шуме Краљевица и у неким насељима у граду, радило се на одржавању парковског мобилијара кроз поправке парковских клупа заменом оштећених штафни и фарбањем истих, као и кроз поправке и фарбање жичаних и бетонских корпи за смеће. Део стазе према спомен обележју 'Вешала' на Краљевици, поправљен је постављањем гранитних коцки које су недостајале.

У парк шуми Краљевица у току вегетационог периода радило се на редовном кошењу траве у делу око спортских терена и објеката, дечијих игралишта, споменика и обележја, као и поред асфалтних путева и пешачких стаза и то неколико пута у току сезоне.

Радило се на уређењу тзв. противпожарних пруга у парк шуми Краљевица. Ови путеви су проширени до 8м, уклањањем корова и шибља и сечом тањих стабала на том простору, а све у складу са документом "Извођачки пројекат газдовања шумама за 2023.год. – одржавање противпожарних пруга".

У складу са документом 'Основа газдовања шумама за ГЈ Краљевица' и 'Извођачким пројектом газдовања шумама за 2023.год.', одрађена је санитарно – узгојна сеча, као и сеча избојака и уклањање корова у 9. и делу 11. одељења на Краљевици.

На основу нашег позива упућеног 'Институту за шумарство', а ради здравственог прегледа стабала црног и белог бора на простору ГЈ Краљевица, извршена је експертиза од стране стручних лица 'Института за шумарство' и сачињен извештај о извршеном прегледу.

Извршена је дознака (одабирање, обележавање и евидентирање стабала за узгојно санитарну сечу) у култури црног бора, за одељења 2,3,4,5,6,8,13,14,15,16.

У складу са документом 'Основа газдовања шумама за ГЈ Краљевица' израђени су следећи плански документи:

1. "Извођачки пројекат газдовања шумама за 2024.год." у 2,3,4,5,6,8,13,14,15,16. одељењу.

2. „План заштите шума од пожара за ГЈ Краљевица за 2024.год.“ који је достављен и надлежној служби (МУП – ватрогасна јединица).

На тзв. `платоу` на Краљевици у марту је настављено је пошумљавање започето предходне године. Посађено је још 600 ком. двогодишњих контејнерских садница црног бора, чиме је пошумљена површина од додатних 0,25 ха.

Над целокупном новом шумском културом су у току године примењиване потребне мере неге предвиђене пројектом за прву годину живота засада.

У оквиру пројекта Министарства за заштиту животне средине у сарадњи са Градом Зајечаром, у новембру смо учествовали у реализацији `Пројекта пошумљавања у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета у ГЈ Краљевица`, при чему је пошумљена површина од 1 ха у 21. одељењу (тзв. `плато`) парк шуме Краљевица, поред површине од 1 ха која је пошумљена прошле године. Посађено је још 2.500 садница двогодишњег црног бора, при чему је завршена санација позајмишта минералних сировина и дивљедепоније.

Чуварска служба је током целе године редовно обилазила целокупан простор парк шуме `Краљевица`.

Радници службе зеленила су учествовали у организацији и реализацији три вашара (припрема терена, дежурства редара, наплата продајних места, одржавање хигијене простора на вашаришту), као и у реализацији манифестације `Гитаријада` (припрема терена за рок камп и ограђеног дела за Гитаријаду, као и чишћењу простора након одржане манифестације). Такође смо учествовали у реализацији `Националне смотре Савеза извиђача Србије`, кроз припрему терена за извиђачки камп у парк шуми Краљевица.

Учествовали смо као сарадници у акцији компаније `Форма идеале` кроз садњу 50 дрворедних садница платана и горског јавора у парк шуми Краљевица, у близини градског стадиона и вашаришта.

Служба је радила и послове из своје области и за потребе `трећих лица` (правних и физичких).

Имајући у виду да су грађани крајњи корисници наших услуга, ЈКП `Тимок – одржавање`, у складу са савременим начинима комуникације, има интернет страницу на којој јавност обавештавамо о актуелним радовима. Преко наше странице грађани, такође, могу да изложе свој проблем у вези делатности којима се предузеће бави, давати предлоге, сугестије и питања у циљу проналажења заједничких решења и побољшања квалитета наших услуга. Такође, редовно сарађујемо са комуналном инспекцијском службом града, као и са управницима стамбених заједница и представницима месних заједница ради решавања проблема које имају у вези јавних зелених површина.

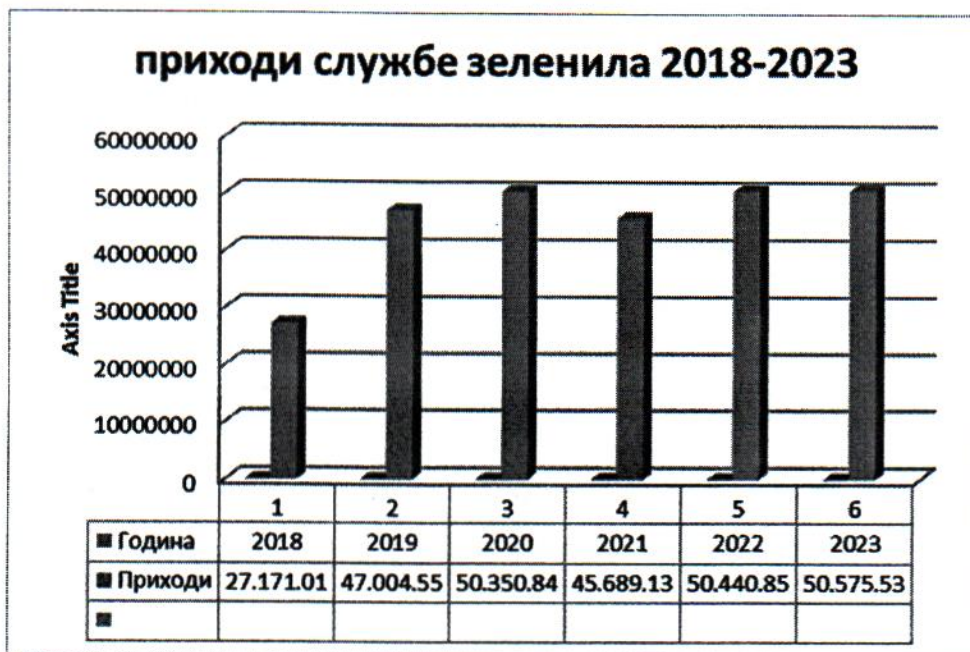
## II На основу наведеног:

- Дужина уређених локалних путних праваца на територији Града Зајечара.....32 км
- Дужина уређених јаруга.....3,5 км

- Површина која је покошена или искрчена (површине под системом за заливање се у току вегетационог периода косе једном недељно, површине устамбеним насељима- једном – два пута месечно, остале- ређе) .....323 ha
- Прихрањивање травњака.....4 ha
- Одржавање парковског дрвећа и дрвореда (орезивање, подизање крошње, сеча сувих, `ризичних` стабала.....).....1.370 ком.
- Засађене дрвенасте саднице .....79 ком.
- Засађене саднице украсног шибља.....13 ком.
- Одржавање живе ограде.....900 м.
- Одржавање украсног шибља.....600 м2
- Засађено сезонско цвеће (пролећна и јесења садња).....27.750 ком.
- Одржавање цветних површина.....325 м2
- Одржавање ружичњака.....200 м2
- Засађене саднице ружа.....5 ком.
- Постављање и одржавање жардињера са цвећем на канделаберима....250 ком.
- Заливање системом за заливање и из камионске приколице и ручно..4,2 ha
- Одржавање чистоће на јавним површинама (сакупљање смећа, пражњење парковских канти за смеће, грабуљање лишћа.....).....9.286 р.сат
- Уређење и одржавање приобаља (Тимочки кеј) и купалишта `Вањин јаз 13.000 м2
- Одржавање противпожарних пруга у парк шуми Краљевица.....4,5 км
- Узгојно - санитарна сеча у парк шуми Краљевица (9.и 11.одељење) 28,63 ha
- Сеча избојака и уклањање корова(9. и 11. одељење).....5 ha
- Радови на обележавању стабала за сечу (`дознака стабала за сечу` ).....265 м3
- Пошумљавање.....1,25 ha
- Чување и заштита шуме и шумског земљишта.....332,84 ha

III За потребе службе зеленила у 2023. год. је набављена механизација и опрема за рад:

- Парковска косачица.....1 ком. у износу од 70.825,00 дин.
- Агрегат.....1 ком. у износу од 66.658,33 дин.
- ситан алат



## 2. ИЗВЕШТАЈ О РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ У ГРАДУ У 2023.год.

I

У 2023.год. извођени су радови на редовном одржавању и поправци светиљки на територији града и села. Укупно је, у склопу ове активности, интервенисано на 194 сијаличних места, и то

- 1. квартал 45
- 2. квартал 84
- 3. квартал 23
- 4. квартал 42

Интервенције су вршене у граду ( по плану редовног одржавања и по пријавама грађана ), и у свим сеоским месним заједницама општине Зајечар.

У оквиру послова на редовном одржавању вршене су и интервенције на санацији кварова на командној опреми у трафостаницама. На 12 локација је урађено измештање командне и мерне опреме из објекта електродистрибуције у засебне парапетне ормане ( по захтеву надлежне дистрибуције ).

Служба је редовно пратила, и интервенисала када је из било ког разлога долазило до оштећења на челичним стубовима јавне расвете, подземним и ваздушним кабловским инсталацијама јавне расвете. Укупно је интервенисано на 23 стуба који су или репарирани или замењени новим ( уколико је оштећење било такво да репарација није могућа ).

Током целе године, служба је имала активан удео у организацији манифестација под покровитељством града ( сеоске културне манифестације, „базари“ на отвореном у организацији Туристичке организације града Зајечара, међународна смотра извиђача на Краљевици...).

## II

### РЕДУКЦИЈА РАСВЕТЕ

По престанку важења Уредбе Владе РС у вези редукције ел.енергије извршено је поновно укључење свих искључених светиљки са система јавне расвете ( 3 000 комада ).

## III

### НОВОГОДИШЊЕ ДЕКОРАТИВНО ОСВЕТЉЕЊЕ

У новембру и децембру 2023.год. рађено је на репарацији постојеће.

У овом периоду је утрошено више од 800 радних сати на пословима репарације и монтаже више од 650 разних елемената декоративног осветљења. Монтажа је вршена на стубовима јавне расвете, фасадама објекта, на травнатим површинама и на трговима.

Рекапитулација прихода службе јавне расвете у периоду од 2018-2023.год.



Укупна вредност ел.материјала ( опреме ) која је набављена за одржавање јавне расвете у граду током 2023.год., је 1.169.280,00дин.

### 3. ИЗВЕШТАЈ О РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТАТА

#### I

У току 2023.год. служба одржавања спортских објеката радила је на реализацији и пружању свих услуга које се тичу одржавања следећих спортских објеката:

#### СПОРТСКА ХАЛА

Током 2023.год. у спортској хали су обављани редовни послови текућег одржавања хигијене у дворани ( машинско чишћење паркета), санитарних и осталих просторија. Такође је вршено редовно одржавање водоводне, канализационе, хидрантске и електро мреже;

Вршено је редовно испитивање громобранске мреже и уземљења као и преглед свих ел.разводних ормана. Извршена замена неисправних ПП апарата, хидрантске и гасне инсталације.

Током 2023.год. извршена је поправка и замена рефлектора и озвучења, као и гасних грејних калорифера. У складу са акцијом уштеде ел.енергије сва расвета је замењена ЛЕД осветлом. Извршена је поправка оштећене ограде око спортске хале.

У току 2023.год. ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар је пружало техничку подршку приликом одржавања турнира (шаховски, карате, рукометни, баскет 3x3, фудбала, кик бокс...) и утакмица ( Ж.Р.К.Зајечар; М.Р.К.Зајечар; К.К.Младост; К.К.Бин; К.М.Ф.; О.К.Тимок; О.К.Зајечар) која подразумева: постављање и руковање семафором и разгласом, пуштање у рад гасних калорифера. Извршено је чишћење олука и поправке крова.

У спортској хали се редовно организују тренинзи и такмичења у каратеу, џудоу, гимнастици, атлетици, комбат-самбоу...

#### БАЗЕН

Служба одржавања спортских објеката је у 2023.год. обављала текуће послове припреме градског базена за летњу сезону.

Извршено је фарбање малог базена и припрема шкољке великог базена ( варење, шмирглање..), сервисирање великих филтера ( замена дизни) и додавање кварцног песка у истим, кречење и реновирање санитарних просторија и кафе-бара. Редовна монтажа и демонтажа опреме на базену, сунцобрана, лежальки, озвучења, кабина за пресвлачење, дечијих играчака...

У време рада базена вршено је редовно испитивање бактериолошке исправности воде, редовно хемијско одржавање исправности воде и ноћна дежурства.

Такође, ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар се може похвалити великим бројем полазника школе пливања као и академија пливања у вечерњим сатима.

## **ГРАДСКИ СТАДИОН**

На Градском стадиону вршено је одржавање водоводне, канализационе и електро мреже. замена тушева, славина, прекидача, утичница...  
Вршено је редовно кошење траве и тзв. табање терена као и поправка алуминијумског крова и замена поломљених стакала.

## **СКИЈАЛИШТЕ**

У току 2023. год. су извршени радови на припреми скијалишта за ски сезону и то:

- кошење и уређење ски стазе;
- поправка и пуштање у рад пумпи за пуштање ски топова у рад;
- замена неисправних дизни на ски топовима и пуштање истих у пробни рад;
- замена неисправних преломних прекидача на сигурносној линији;
- провера исправности и затезање вучне сајле;
- замена неисправних рефлектора;
- постављање озвучења.

По завршетку зимског периода, обавља се комплетна демонтажа опреме која је била инсталирана.

## **СПОРТСКА ХАЛА – КОЛТУЈЕВАЦ**

У 2023. год. у спортској хали у Колтујевцу су извршене следеће припремне радње ради њеног пуштања у рад:

- израда заштитних решетака на улазним вратима;
- вршено је редовно одржавање хигијене и машинско прање терена;
- провера и одржавање водоводне и ел. мреже;
- чишћење олука и поправка канализационе мреже;
- испитивање ПП апарата и хидрантске мреже;
- постављање заштитних мрежа иза голова и испред семафора;
- допуна гаса;
- постављање заштите на вентилационим калориферима, монтажа голова и прикључење спољне расвете.

### **Остале активности службе**

- радови на монтажи и демонтажи велике и мале бине за потребе градске управе, Народног позоришта „Тимочке крајине“ Зоран Радмиловић, Туристичке организације града Зајечара и Спортског савеза града Зајечара на простору: МЗ Звездан, МЗ Рготина, МЗ Велика Јасикова, МЗ Дубочане, МЗ Грљан, МЗ Велики Извор, МЗ Велики Јасеновац, МЗ Лубница, МЗ Салаш, МЗ Гамзиградска Бања, на простору СРЦ Попова плажа, у центру града, на простору шеталишта код градске цркве као и на простору Парк шуме Краљевица.



- такође су све службе активно учествовале у организацији мајског, јулског и септембарског вашара, која подразумева: обележавање продајних места, постављање водоводне и електро мреже, кошење и уређење травнатих површина, постављање санитарних чворова ( тоалета и чесама ) и њихово одржавање, организовање сталних дежурстава и чишћење комплетног терена вашаришта;
- ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар сваке године активно учествује у пружању техничке подршке приликом одржавања музичке манифестације „Гитаријада“;
- Редовно одржавање излетишта „Вањин Јаз“;
- подршке приликом одржавања Међународне смотре извиђача;

На основу наведеног

- Купљена следећа опрема и средства за одржавање:

|  |                 |
|--|-----------------|
| Утрошен хлор у износу .....            | 688.423,20 дин. |
| Утрошена хлороводонична киселина ..... | 97.020,00 дин.  |
| hog granule .....                      | 16.320,00 дин.  |
| Услуга контроле исправности воде ..... | 77.520,00 дин.  |
| Сунцобрани за базен .....              | 238.464,00 дин. |
| Лежаљке .....                          | 67.500,00дин.   |
| Превоз бине .....                      | 420.000,00дин.  |
| Контрола и испитавање ПП апарата ..... | 41.232,00дин.   |
| Испитивање детектора за гас .....      | 77.400,00дин.   |
| ТНГ .....                              | 599.904,00дин.  |
| Разглас и звучне кутије .....          | 44.841,00дин.   |

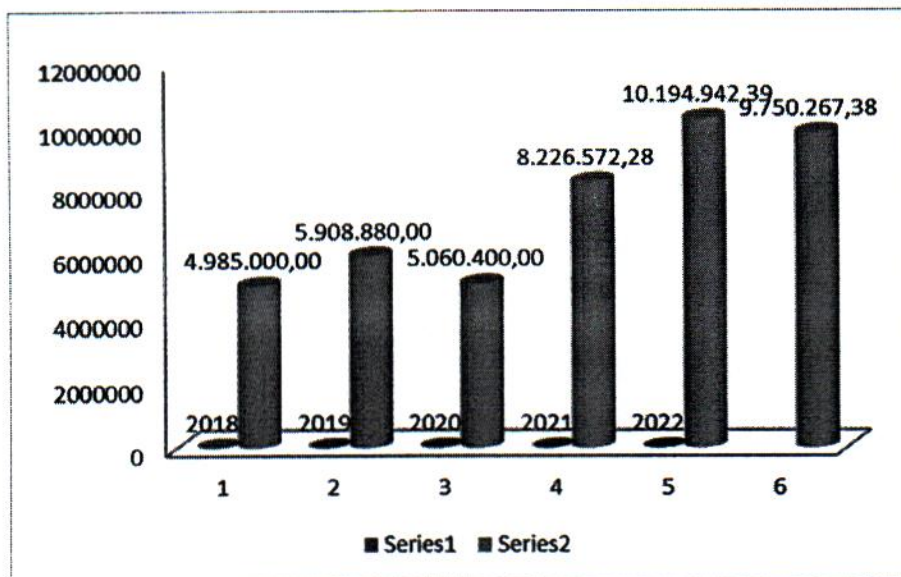
- Вашариште

Изнајмљивање мобилних тоалета .....288.000,00дин.

**ИЗВЕШТАЈ О РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ КОМПЛЕКСА  
„ПОПОВА ПЛАЖА“**

У току 2023.год. на одржавању одржавању спортско рекреационог комплекса Попова плажа обављани су следећи радови: фарбање бетонских стубова, фарбање металне ограде; варење спојева на реквизитима; фарбање и поправка рустик мостића заштитним сандолином; замена греда на дрвеном мосту; израда клупа са наслоном и без њега; поправка клупа са металним носачима и фарбање истих; монтирање и поправка сунцобрана од трске на плажи; фарбање канделабара; фарбање бетонских зидова; замена шљаке на тениским теренима; припрема шљаке за зимски период; обележавање спортских терена ( мали фудбал, кошарка, рукомет..); поправка дрвене ограде око спортских терена са даскама дебљине 2,5цм – 5цм.; замена конструкције трибина са заштитом; фарбање и текуће одржавање кућица на П.плажи; чишћење канала на голф терену; поправка и одржавање водоводног система на П.плажи; израда нових табли забрана и упозорења; редовно одржавање зелених површина,грабуљање, кошење, резање ...; редовна дежурства на објекту.

## ПРИХОДИ СЛУЖБЕ ОДРЖАВАЊА СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА 2018-2023



## ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА 2023.год.

У току 2023.год. у складу са Планом јавних набавки спроведено је 9 поступака јавних набавки добара, услуга и радова.

Поступци јавних набавки који су спроведени током 2023.год. односили су се на текуће потребе у пословању ( електрична енергија, гориво, ТНГ пропан, потрошни материјал...), изузев поступка набавке теретног возила путем финансијског лизинга, који је покренут на самом крају године и чији завршетак поступка се очекује почетком 2024.год.

Што се тиче набавки на које се закон не примењује, а у складу са чланом 27. став 1. Закона о јавним набавкама, спроведено је 17 поступака на основу којих су набављена добра, услуге и радови а све у складу са финансијским планом.

Осим набавки које се тичу текућих потреба у пословању ( ХТЗ опрема, електро материјал за одржавање јавне расвете, набавка натријум хипохлорита и друга хемијска средства за одржавање квалитета воде у базену, текући грађевински радови, сезонски расад, средства за хигијену, услуге анализе исправности воде на градском базену, услуге закупа теретног возила, услуге поправке система за заливање на више локација, услуге превентивне дезинсекције, дератизације и дезинфекције на градском базену, услуге ревизије редовних годишњих извештаја, услуге сервиса на поправки средстава за рад за потребе службе зеленила...), вреди напоменути на је извршена набавка бензинског агрегата и две самоходне моторне косачице. Такође је извршена набавка 2500 садница црног бора за пошумљавање дела Г.Ј. у Парк шуми Краљевица као и набавка материјала за израду осветљења на терену за мале спортове у Вражогрнцу.

**ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА  
ПРЕДУЗЕЋА У 2023. ГОДИНИ**

Предузеће као економско правни субјекат тежи да оствари што успешније пословање, постављајући своје пословне циљеве у оквир тржишног пословања и утврђеном пословном стратегијом користи расположиве материјалне и људске ресурсе у сврху потпуне реализације, руководећи се применом економских принципа пословања. Свеобухватна, доследна и истовремена искоришћеност расположивих ресурса представљају меру успешности Предузећа.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПЛАНА И ИЗВРШЕЊА У ДИНАРИМА  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2023.- 31.12.2023.**

| TABELARNI PREGLED PLANA I IZVRSENJA U DINARIMA |   |                    |                      |               |
|--|---|--------------------|----------------------|---------------|
| ZA PERIOD 01.01.2023-31.12.2023                |   |                    |                      |               |
| PRIHODI  |   |                    |                      |               |
| Red. br  | Prihodi                                       | Plan 01-12.2023    | Izvršenje 01-12.2023 | Izvršenje u % |
| 1  | Prihodi od vršenja usluga sluzbe zelenila     | 55,000,000         | 46,826,134           | 85.14         |
| 2  | Prihodi od vršenja usluga rasveta             | 16,000,000         | 12,820,714           | 80.13         |
| 3  | Prihodi od održavanja sportskih objekata      | 10,000,000         | 8,125,223            | 81.25         |
| 4  | Prihodi od prodaje ulaznica na bazenu         | 7,000,000          | 3,782,083            | 54.03         |
| 5  | Prihod od škole plivanja                      | 400,000            | 247,917              | 61.98         |
| 6  | Prihod od skijalista                          | 500,000            |                      | 0.00          |
| 7  | Prihod od ulaznica                            | 100,000            |                      | 0.00          |
| 8  | Prihodi od vasara                             | 13,500,000         | 7,835,375            | 58.04         |
| 9  | Prihodi od ostalih usluga                     | 3,700,000          | 933,223              | 25.22         |
| 10   | Prihodi od reklama                            | 350,000            |                      | 0.00          |
| 11   | Prihodi od usluga izdavanja bine              | 1,000,000          | 740,000              | 74.00         |
| 12   | Prihodi od javnih radova, stručne prakse i sl | 15,000,000         | 1,210,662            | 8.07          |
| 13   | Prihodi od zakupnine objekata                 | 3,650,000          | 1,617,437            | 44.31         |
| 14   | Ostali nepredviđeni prihodi                   | 1,800,000          | 87,108               | 4.84          |
|  | <b>UKUPNO PRIHODI:</b>                        | <b>128,000,000</b> | <b>84,225,876</b>    | <b>65.80</b>  |

Годишњи извештај о раду ЈКП "ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ" Зајечар за 2023. годину

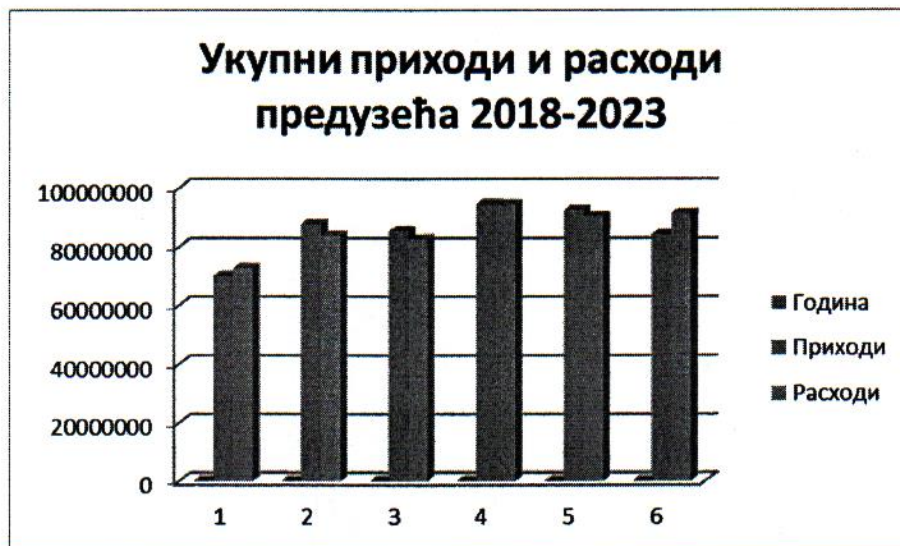
| RASHODI |   |                    |                      |               |
|---------|---|--------------------|----------------------|---------------|
| Red.br. | Troškovi  | Plan 01-12.2023    | Izvršenje 01-12.2023 | Izvršenje u % |
| 1       | Materijal za tek. i invest. održavanje osn. sredstava | 500.000            | 601.984              | 120,40        |
| 2       | Troškovi nabavke sadnog mater., đubriva, zemlje...    | 1.300.000          | 1.160.883            | 89,30         |
| 3       | Kancelarijski materijal                               | 200.000            | 75.576               | 37,79         |
| 4       | Materijal za održavanje higijene                      | 300.000            | 209.062              | 69,69         |
| 5       | Troškovi ostalog materijala                           | 1.000.000          | 406.148              | 40,61         |
| 6       | Stručna literatura                                    | 250.000            | 169.375              | 67,75         |
| 7       | Potrošni materijal                                    | 3.000.000          | 1.997.565            | 66,59         |
| 8       | HTZ oprema  | 800.000            | 469.820              | 58,73         |
| 9       | Hlor  | 1.000.000          | 735.636              | 73,56         |
| 10      | Gorivo  | 3.300.000          | 2.458.917            | 74,51         |
| 11      | Električna energija                                   | 7.000.000          | 5.170.718            | 73,87         |
| 12      | Prirodni gas  | 1.200.000          | 499.920              | 41,66         |
| 13      | Alat i inventar                                       | 600.000            | 342.328              | 57,05         |
| 14      | Materijal za rekonstrukciju rasvete                   | 1.000.000          | 938.057              | 93,81         |
| 15      | Elektromaterijal za održavanje javne rasvete          | 1.000.000          | 1.236.344            | 123,63        |
| 16      | Materijal za izradu dekorativne rasvete               |                    |                      | 0,00          |
| 17      | Nabavka opreme  | 1.650.000          |                      | 0,00          |
| 18      | Troškovi bruto zarada                                 | 66.913.308         | 57.586.526           | 86,06         |
| 19      | Naknada po ugovoru o PP poslovima                     | 15.000.000         | 3.493.157            | 23,29         |
| 20      | Dopunski rad  | 1.000.000          | 1.018.519            | 101,85        |
| 21      | Ugovor o delu i rad preko agencija                    | 1.500.000          | 1.134.094            | 75,61         |
| 22      | Pomoć zaposlenom (smrt, bolest,...)                   | 100.000            | 43.591               | 43,59         |
| 23      | Naknada za prevoz na posao i sa posla                 | 1.400.000          | 438.667              | 31,33         |
| 24      | Naknade troškova službenog putovanja                  | 100.000            | 4.495                | 4,50          |
| 25      | Dnevnice za službeno putovanje                        | 100.000            | 16.566               | 16,57         |
| 26      | Ostala davanja zaposlenima (8.mart, Nova godina)      | 150.000            | 70.280               | 46,85         |
| 27      | Otpremnina prilikom odlaska u penziju                 | 300.000            |                      | 0,00          |
| 28      | Transportne usluge                                    | 300.000            | 395.029              | 131,68        |
| 29      | Troškovi telefona, mobilnih telefona, GPRS I PTT      | 200.000            | 99.585               | 49,79         |
| 30      | Usluge za tekuće održavanje osnovnih sredstava        | 2.000.000          | 993.348              | 49,67         |
| 31      | Zakup opreme  | 700.000            | 751.000              | 107,29        |
| 32      | Reklama i propaganda (oglasi na TV i radiju)          | 50.000             | 31.780               | 63,56         |
| 33      | Troškovi ostalih usluga                               | 1.000.000          | 849.467              | 84,95         |
| 34      | Voda  | 2.700.000          | 1.671.114            | 61,89         |
| 35      | Troškovi izvoženja smeća                              | 700.000            | 851.696              | 121,67        |
| 36      | Analiza vode na bazenu                                | 150.000            | 77.520               | 51,68         |
| 37      | Gradjevinski radovi                                   | 500.000            | 297.350              | 59,47         |
| 38      | Amortizacija  | 1.000.000          | 897.996              | 89,80         |
| 39      | Troškovi revizije finansijskih izveštaja              | 150.000            | 95.000               | 63,33         |
| 40      | Advokatske usluge                                     | 100.000            |                      | 0,00          |
| 41      | Zdravstvene usluge                                    | 80.000             | 18.880               | 23,60         |
| 42      | Troškovi održavanja programa na računarima            | 200.000            | 172.500              | 86,25         |
| 43      | Troškovi ostalih neproizvodnih usluga                 | 800.000            | 359.445              | 44,93         |
| 44      | Reprezentacija  | 150.000            | 41.460               | 27,64         |
| 45      | Osiguranje  | 300.000            | 174.124              | 58,04         |
| 46      | Platni promet (provizija)                             | 200.000            | 137.893              | 68,95         |
| 47      | Porez na upotrebu motornih vozila (registracija)      | 200.000            | 118.738              | 59,37         |
| 48      | Takse   | 100.000            | 107.220              | 107,22        |
| 49      | Lokalna Komunalna taksa                               | 100.000            | 121.056              | 121,06        |
| 50      | Porez na imovinu                                      | 3.000.000          | 1.117.639            | 37,25         |
| 51      | Rashodi kamata  | 400.000            | 490.250              | 122,56        |
| 52      | Drugi nepomenuti rashodi                              | 300.000            | 189.879              | 63,29         |
| 53      | Troškovi rezervisanja za naknade-otpremnine           | 1.300.000          | 474.373              | 36,49         |
| 54      | Troškovi za ostala rezervisanja                       | 200.000            | 500.000              | 250,00        |
| 55      | Troškovi zaštite zivotne sredine                      | 100.000            | 50.000               | 50,00         |
| 56      | Troškovi obezvređivanja potraživanja                  | 256.692            |                      | 0,00          |
|         | <b>UKUPNO RASHODI:</b>                                | <b>127.900.000</b> | <b>91.362.570</b>    | <b>71,43</b>  |

| РЕКАПИТУЛАЦИЈА<br>ПРИХОДА I RASHODA |  |                 |                      |               |
|-------------------------------------|--|-----------------|----------------------|---------------|
| Red.br                              | РЕКАПИТУЛАЦИЈА                           | Plan 01-12.2023 | Izvršenje 01-12.2023 | Izvršenje u % |
| 1                                   | УКУПНИ ПРИХОДИ                           | 128,000,000     | 84,225,876           | 65.80         |
| 2                                   | УКУПНИ RASHODI                           | 127,900,000     | 91,362,570           | 71.43         |
| 3                                   | ПОЗИТИВНИ/НЕГАТИВНИ ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ | 100,000         | -7,136,694           |               |

На дан 31.12.2023.год. укупан преостали дуг по основу уговора о финансијском улизингу ради куповине камиона сандучара марке IVECO је 1.063.119,40 дин. Датум исплате последње рате је 05.05.2025.год.

Субвенције нису планиране у 2023.год.

II



### Приказ расхода по службама



### III

У циљу побољшања пословања, предузеће ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар тежи ка остварењу следећих мера:

- Економично и рентабилно пословање свих организационих делова предузећа;
- Подизање свести запослених по питању одговорности у смислу рационалног пословања;
- Професионално оспособљавање запослених;
- Унапређења система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа;
- Унапређење линије руковођења, надзора и контроле;
- Сарадња са Оснивачем по питању доношења неопходне законске процедуре;
- Јачати здрав пословни дух у предузећу који ће утицати на продуктивност запослених;
- Брига о заштити запослених на раду;
- Инвестирање у возила и опрему;
- Развој информационог система унапређивањем и осавремењивањем базе података у циљу ефикаснијег и бржег обављања послова;
- Поштовање принципа и правила пословне етике који обавезују чланове Надзорног органа, директора, руководиоце, шефове као и запослене.

## МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОЗИТИВНОГ ПОСЛОВАЊА

Предузеће као економско правни субјект тежи да оствари што успешније пословање, постављајући своје пословне циљеве у оквир тржишног пословања и утврђеном пословном стратегијом користи расположиве материјалне и људске ресурсе у сврху потпуне реализације, руководећи се применом економских принципа пословања. Свеобухватна, доследна и истовремена искоришћеност расположивих ресурса представљају меру успешности предузећа .

Предузеће и даље тежи на улагању знатних средства на сервисирању и обнову основних средства и објеката којим предузеће управља и одржава. У претходној години је ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар купио једно теретно возило IVECO. У 2023. год. је започета процедура куповине на лизинг још једног теретног возила чија се коначна реализација око набавке истог очекује током 2024. год.

Интенције ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар у наредном периоду треба да буду:

- Наставити опремање предузећа адекватном механизацијом и опремом, као и наставити са обуком и усавршавањем запослених;
- Наставак иницијативе за уређење свих неуређених зелених површина и изградња нових дечијих игралишта и спортских објеката;
- Своје делатности ускладити и усмерити на заштиту животне средине и подизање свести о значају очувања и одрживости животне средине.

## IV

### КОМЕНТАР ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА

Финансијски извештај ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар за 2023. год. је састављен у складу са Законом о рачуноводству („Сл гласник РС“ бр. 62/2013 и 30/18) и другим рачуноводственим прописима који се примењују у Републици Србији.

Приликом састављања извештаја примењени су Међународни рачуноводствени стандарди, Међународни стандарди финансијског извештавања и тумачења која су на снази за годину за коју се извештава на дан 31.12.2023. год.

Извршена је ревизија финансијских извештаја ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар за 2023. год. у складу са Законом о рачуноводству и ревизији и Међународним стандардима ревизије.

Добијено је позитивно мишљење, у смислу да се финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим значајним питањима, финансијску позицију на дан 31.12.2023. год. као и резултате пословања у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, заснованим на Закону о рачуноводству и рачуноводственим политикама обелодањеним у Напомени уз финансијске извештаје.

2023. год. је година реализације послова који су постали стандардни послови предузећа, као што су текуће одржавање спортских објеката, одржавање и формирање нових зелених градских површина, дечијих игралишта, уклањање растиња поред путева, одржавање јавне расвете у граду и сеоским месним заједницама као и организација вашара, што је допринело куповину опреме која је

неопходна за оптималну реализацију постављених задатака од стране Оснивача и грађана као корисника наших услуга.

ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар је у складу са Законом урадио редован попис постројења и опреме, земљишта, некретнине, ванбилансне пасиве, репроматеријала-расвете, ситног инвентара и ванбилансне активе како сопствене имовине тако и имовине од других која је у власништву Града Зајечара. О истом је сачињен Извештај који је усвојен на Надзорном одбору предузећа.

Проблеми и ризици са којима се суочава предузеће:

- Просечна старост запослених ( 50 год. ),
- Немогућност обезбеђења запослених са потребним квалификацијама, пре свега недостатак физичких радника ( грађевинци, мајстори, недовољан број лица који би обављали физичке послове..)
- Ризик везан за могућност напуштања предузећа од стране запослених и одлазак истих у потрази за већим приходима ( три запослена лица су напустила предузеће),
- Ризик везан за климатске промене ( изостанак снега доводи до тога да објекат Скијалиште не ради више сезона, кишне падавине утичу на слаб рад базена у летњим периодима, велике временске непогоде које условљавају штету коју надокнађује предузеће...).

Из анализе пословања ЈКП Тимок одржавање Зајечар у 2023.години у периоду од 01.01.- 31.12.2023.године утврђен је негативан финансијски резултат у износу од 7.136.694,23 динара. Негативни финансијски резултат је последица исказане потребе и неопходности улагања финансијских средстава у набавку основних средстава и опреме у циљу одржавања постојећих објеката. Такође су знатна средства уложена на сервисирање и одржавање објеката којим ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар управља, а чија је просечна старост преко четрдесет година.

Такође, пренос обимне имовине Града Зајечара на управљање и коришћење ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар, изискује велику обавезу у погледу порезе на имовину која се плаћа ЛПА града Зајечара.

Свакако ће ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар тежити да трошкове текућег пословања сведе на неопходне мере и уз могуће уштеде истих, те да из остварених прихода надомести постојећи губитак у пословању ЈКП „Тимок-одржавању“ Зајечар.

## V

Саставни део Годишњег извештаја о раду ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар за 2023.год. је мишљење независног ревизора које се налази у прилогу овог материјала.

ЈКП „Тимок-одржавање“ Зајечар



Директор  
Вице Лалић



503  
25 03 24

На основу члана 22. став 1. тачка 3. и члана 65. Закона о јавним предузећима ( „Сл.гласник РС“ бр.15/16), члана 38. став 1 тачка 4. Статута ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар, бр.1/1 од 24.01.2018.год., а у вези са чланом 1.,2., и 3. Правилника о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Сл.гласник РС“ бр. 36/16), Надзорни одбор ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар је на седници дана 25.03.2024.год. донео следећу

## ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЗА 2023.ГОД.

ЈКП „ТИМОК-ОДРЖАВАЊЕ“ЗАЈЕЧАР

1. Усваја се Годишњи извештај о раду за 2023.год. Јавног комуналног предузећа „Тимок-одржавање“Зајечар.
2. Одлуку заједно са Извештајем доставити Градској управи града Зајечара – Одељењу за урбанизам, грађевинске и комунално – стамбене послове.
3. Ову Одлуку доставити на сагласност Градској управи Града Зајечар.

## Образложење

Чланом 2. Правилника о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа, који је донело Министарство привреде, прописани су обрасци тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе. Надлежне службе ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар су сачиниле Годишњи извештај о раду за 2023.год.

Надзорни одбор ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар је разматрао предметни Годишњи извештај о раду за 2023.год. и донео Одлуку као у диспозитиву.

**НАДЗОРНИ ОДБОР**  
ЈКП „Тимок-одржавање“Зајечар

ПРЕДСЕДНИЦА  
НАДЗОРНОГ ОДБОРА



*M. Stamenković*  
Мирела Стаменковић